

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

នគរោះខ្លួនិភាគជាន់ល្អបំផុំទេនេះទៀត

(ន.វ.ប)



ព្រះមហាក្សត្រ
នគរោះខ្លួនិភាគទៀត



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ នគរបាល ព្រះមហាក្សត្រ

សាធារណកម្មប្រជុំបច្ចេកទេស

(ន.វ.ប)



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ ព្រះមហាក្សត្រ

ធនធាន

១- សេចក្តីផ្តើម	៩
២- សោចចំណាម	៨
៣- ទិន្នន័យភាព	៨
៤- ឯកសារ	៨
៥- ពិនិត្យ ពាណិជ្ជកម្ម និងការអនុវត្តអូស្សរដ្ឋបាល មូលដ្ឋាន នៃប្រទេស	៣
៥.១- សិទ្ធិរបស់មន្ត្រីពាណិជ្ជកម្ម	៣
៥.២- ការកិច្ចរបស់មន្ត្រីពាណិជ្ជកម្ម	៥
៥.៣- ការទទួលខុសត្រូវរបស់មន្ត្រីពាណិជ្ជកម្ម	៥
៦- ច្បាប់ចំណាម មូលដ្ឋាន	៧
៧- ដំណឹងភាព និងការអនុវត្ត	១១
៨.១- សំណុំរាជក្រឹតា	១៨
៨.២- ការអនុវត្ត	១៨
៩- ក្រសួងនៃក្រសួង	១៣
៩.១- សម្រាប់មាត្រាកំណត់ទេសបុរាណ គិតុង ឲ្យប៉ែក្រុងការប្រើប្រាស់ការពារពាណិជ្ជកម្ម និងការអនុវត្ត	១៣
៩.២- សម្រាប់មាត្រាកំណត់ទេសបុរាណ គិតុង ឲ្យប៉ែក្រុងការប្រើប្រាស់ការពារពាណិជ្ជកម្ម និងការអនុវត្ត	១៤

នគរបាលនៃតម្លៃ

១- គណៈកម្មាធិការពេតិផ្សេបចាំការបាន: ន្វោត	ន.ច.ច
២- គណៈកម្មារករដ្ឋានី ខេត្តផ្សេបចាំការបាន: ន្វោត	ន.ខ.ខ
៣- គណៈកម្មារយំ សង្កាត់ផ្សេបចាំការបាន: ន្វោត	ន.យ.ខ
៤- គណៈកម្មារករិយាល័យបាន: ន្វោត	ន.ឯ.ខ
៥- គណៈកម្មារករិយាល័យកម្រិតសន្តិភ័យ: ន្វោត	ន.ស.ខ
៦- លេខាធិការប្រើប្រាស់កម្មានី ខេត្តផ្សេបចាំការបាន: ន្វោត	ន.ខ.ខ
៧- ក្រុមប្រឹក្សាយំ សង្កាត់	ន.ប.ខ
៨- ក្រុមចុះឈ្មោះបាន: ន្វោត	ន.ច.ខ

ក្រសួងពេទ្យ

၁- နေပတ်နှင့်ပြော

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច: ត្រូវបានរៀបចំតាក់គេងឡើងប្រសហមេត្តិមាលុយប៉ះឆ្នាំតាំង និងនីតិវិធីរបស់ គ.ជ.ប និងបទបានគតិយកតាក់ព័ត៌មាននៃការបានៗនៅតាម។

គណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំការប្រាជែង (គ.ប.ប) អនុម័តក្រោមសេលដច្ចួន៖ សម្រាប់
មន្ត្រីប្រាជែង និងអនុក្រុកដែលរាយការប្រាជែង និងរៀបចំការប្រាជែង និងការប្រាជែង

ପ୍ର- ଜ୍ଞାନପଦ୍ଧତିକାଳ

ក្រសួងសែនដម្លេ: នានាគោលបំណងកំណត់វិធានសំខាន់ៗ ដើម្បីគ្រប់គ្រងសកម្មភាពមីនី
ពោះឆ្នាំ ក្នុងការអនុវត្តសមត្ថកិច្ច ការកិច្ចរេបស់ខ្លួនឱ្យបានក្រឹមក្រោ និងនានាប្រសិទ្ធភាព ដើម្បី
ព្យើសិទ្ធិភាព ការមិនលើផ្សេង លើចិត្តផ្សេង លើលប់ចិត្តបុគ្គល និងការប្រាក់ប្រាក់ទៅ
ជាមួយអ្នកដែល ដោយឈរលើគោលការណ៍គោរពខ្លួនប៉ុណ្ណោះដូចការរៀបចំ និងការប្រព័ន្ធឌីជីថទៃ
គ.ជ.ប ឆ្នាប់ពោះឆ្នាំ បទបញ្ហាដឹក្បីក្នុង បទបញ្ហា និងនីតិវិធីរបស់ គ.ជ.ប ដោយមិនក្លែទូលាង
ទូរសព្ទទិន្នន័យ និងនានាផ្សេងៗណ៍ការការពោះឆ្នាំនៅក្រោមរដ្ឋបាលក្រុងប្រព័ន្ធឌីជីថទៃ
សេវា ក្រឹមក្រោ និងយុត្តិធម៌ ស្របតាមគោលការណ៍នៃលទ្ធផ្លែងដើម្បី សេវា ពហុបក្សា

ការគោរពបានល្អនូវក្រុមស៊ីលចមិនេះ រួមចំណែកផ្តល់សង្គមភាពខ្សោយ គ.ជ.ប និងមន្ទីរបាន៖ដ្ឋានទាំងអស់សម្រាប់បាននូវវេ

- ការចុះឈ្មោះពោះឆ្នាត និងការពោះឆ្នាតដែលធ្វើឡើងទៅតាមច្បាប់ស្ថីពីការពោះឆ្នាត
 - ការពោះឆ្នាតដែលមានលក្ខណៈស៊ី ត្រឹមប្រី និងយុគធម៌ នៃលទ្ធផលយកបានដោយប្រជាពលរដ្ឋកម្ពុជា ដោយតណាបក្សនៃយោបាយចូលរួមពោះឆ្នាត និងដោយសហគមន៍អន្តរជាតិ
 - ការពោះឆ្នាតដែលប្រពើភីទៅដោយគ្មានការគំរកកំហែង គ្មានអំពើបិង្ហាន គ្មានការបង្កិតបង្កិតបំបាត់ បុករដ្ឋាភិបាល។

୩- ଉତ୍ସବମାଳା

ପ୍ରକାଶକ

៤.១-មន្ទីរបានដ្ឋាន សំដាក់លើ៖

- អ្នករដ្ឋការនៃ គ.ជ.ប
 - សមាជិកគ្រប់បន្ថែមទាំងអស់គ្រប់លំដាប់ព្យាក់

- មន្ទីរបាបកិច្ចសង្សោដែលត្រូវបានព្រឹសដើម្បីចុចចុចទំនាក់ទំនាក់នៅក្នុងប្រព័ន្ធអនុវត្តតាមដំណឹងការងារនាំបាន
 - មន្ទីរដែលត្រូវបានព្រឹសដើម្បីចុចចុចមុខគំណាមុខចុចចុចនៅក្នុងប្រព័ន្ធឌីជីថាមបញ្ជីប៉ុណ្ណោះនិងស្ថិតភួនុងម៉ោងបំពេញការងារចុះឈ្មោះបាន

៤.២- ការប្រាជែងប្រែត សំរាប់ការប្រាជែងប្រែត ដើម្បីសារព័ន្ធសមាជិកព្រឹទ្ធសភា ការប្រាជែងប្រែត ដើម្បីសារព័ន្ធតែមទៀត ការប្រាជែងប្រែត ដើម្បីសារព័ន្ធទីសក្រុមប្រឹក្សាភាសាចានី ហូមប្រឹក្សាមេខាត ហូមប្រឹក្សាហ្វេង ហូមប្រឹក្សាល្វុក ហូមប្រឹក្សាក្រឡាយ និងការប្រាជែងប្រែត ដើម្បីសារព័ន្ធទីសក្រុមប្រឹក្សាមេខាត សង្គម ដែលជាបច្ចុប្បន្ន ទទួលបានការគោរព និងការអនុវត្ត។

๔.๓- ผู้ดำเนินการพิจารณาตัดสินใจเรื่อง

- ការពិនិត្យបញ្ជីលេខា: និងចុះលេខាជាម្ចាស់
 - ការចុះបញ្ជីគណបក្សយោបាយ និងបញ្ជីបេក្ខជនឈរលេខាជាម្ចាស់
 - ការយោសនាជាម្ចាស់
 - ការចាប់ផ្តើមការងារស្ថិកដោយការប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្នដែលនឹងការចាប់ផ្តើមការចាប់ផ្តើមការងារស្ថិក
 - ការចាប់ផ្តើមការងារស្ថិកដែលនឹងការចាប់ផ្តើមការងារស្ថិក
 - ការចាប់ផ្តើមការងារស្ថិកដែលនឹងការចាប់ផ្តើមការងារស្ថិក

៥- គិត្យិ ការគិត្យ និយាយនិងប្រព័ន្ធនូវប្រជាពលរដ្ឋមន្ត្រីសេចក្តីផ្តើម

មន្ត្រីពេទ្យ: ត្រូវបានសិក្សា ការកិច្ច និងការទទួលខុសត្រូវដាក់លាក់ក្នុងការអនុវត្តសមត្ថភូមិ
ការកិច្ចបស់ខ្លួនកន្លែងដើរការពេទ្យ។

၂.၁- မြန်မာစာမျက်နှာပြီးအေးဆွဲခ

មនីលោកស្រាតមានសិទ្ធិដឹងចាប់ងារមេ

៥.១.១ អនុវត្តន៍គោលការណ៍ច្បាប់ពេលដែលបានបង្កើត បទបញ្ជាផ្លូវកិច្ច បទបញ្ជាផ្លូវកិច្ចនិងកិច្ចរែស់គម្រោង និងសិតបទបង្ហាញគម្រោង

៤.៩.៤ អនុវត្តន៍ទៅការកិច្ច និងការទទួលខុសត្រូវរបស់ខ្លួន ដោយជំហាមព្យាក្រើត គត់លម្អិត ដើម្បីធានាណិភាគរបៀបដោយសេវា ត្រឹមត្រូវ និងយុទ្ធសាស្ត្រ ស្របតាមគោលការណ៍នៃលទ្ធផ្លែប្រជាធិបតេយ្យ សេវា ពហុក្សា

៥.១.៣ ផ្តល់ជីវិតាមសំណុចមនុស្សដែលមានពិការភាព បុមិនេះ
អក្សរ មានបំណងសុចិខេះល្អូវបាន បុអ្នកបាន ប្រាកតដែលមានពិការភាព
ដែលមិនអាចបានប្រាកតបាយខ្លួនឯងបាន។

៥.៩.៥ ទូទាត់នការការពារសង្គមឈុទ្ធ ស្ថិតិភាពឆ្លាល់ខ្លួន នៅក្នុងពេលដែលកំណើង
បំពេញការងាររៀបចំការពោះគ្មាន ក្នុងរយៈព័ត៌មាន។

డి.టు. కొరక్కిల్కాలక్కువ్విచూసి

មនីលោកស្រាវជ្រាវការកិច្ចដួចខាងក្រោម៖

៥.៤.១ ការអនុវត្តប្រចាំថ្ងៃ៖ឆ្នាំ បទបញ្ជាផ្ទៃក្នុង បទបញ្ជា និងនីតិវិធីបេស់ គ.ជ.ប និង លិខិតបទបញ្ជានគិយគិតរាក់ព័ន្ធនឹងការប្រចាំឆ្នាំ

៥.២.២ លក្ខខណ្ឌការងារ

៥.២.៣ ការអនុវត្តក្រមសីលជម្រ

មន្ត្រីពោះឆ្នាំក្រោមគ្រប់របស់ខ្លួន ដើម្បីត្រួតពិនិត្យការងារ ការប្រើប្រាស់បច្ចេកទេស និងអនុវត្តក្រុមស៊ីលុជមិនមែនសម្រាប់មន្ត្រីពោះឆ្នាំ។

៥.២.៥ ការគាំទ្រ និងការផ្សព្វផ្សាយ

๔.๒.๕ การรื้อถอนโครงสร้างที่มีภัยคุกคาม การบูรณะซ่อมแซม หรือการรื้อถอน

ក្នុងការអនុវត្តសាស្ត្រធម៌ណាច់របស់ខ្លួន មន្ត្រីពោះឆ្នោតត្រូវប្រើប្រាស់គ្រឿងផ្ទាត់ត្រូវដោយ
ទេស កកាំង និងទុប់ស្ថាក់នូវកែលអំពើហើយ ការបេត្តិតបង្វឹង និងការបំភិតបំភិយ
ណាមួយទាក់ទងដល់ណែនការពោះឆ្នោត។

៥.២.៦ បរិយាកាសការងារ

- ក. ក្នុងការអនុវត្តការកិច្ចបេសទូទៅ មន្ត្រីពោធិ៍ឆ្លោះដ្ឋានភ្នែកបានការងារជាមួយ
សម្រាប់ការពោះដ្ឋានភ្នែកបានការងារជាមួយ និងបេចកិច្ចផ្លូវ។
ខ. មន្ត្រីពោះដ្ឋានភ្នែកបំរុញ គ្រឹះគ្រឹះមន្ត្រីណាមេទាត់ទាំងនៅការសម្របទៅតាម
ស្ថានភាពជាក់ស្អែងដែលកៅតមានឡើងក្នុងដំណើរការពោះដ្ឋាន។ មន្ត្រី
ពោះដ្ឋានគ្រឹះ
 - អនុវត្តការកិច្ចបេសទូទៅជូនឱ្យបានខ្សោយទូទៅ ទៅក្នុងកាលបរិច្ឆេទ នៅក្នុងកាលបរិច្ឆេទ
យ៉ាងណាក់ដោយ
 - អនុវត្តកិច្ចការរៀបចំឡើតដែលគ្រប់ប្រគល់ដែន និងដែលសម្រប
តាមសម្រួលភាពបេសទូទៅ ទៅប៉ឺកិច្ចការនោះមួយដោយជាការកិច្ចបេសទូទៅ

- គ. ក្នុងករណីមានការផ្សេងៗពីប្រើប្រាស់បច្ចាក់ខាង មន្ត្រីពោធិ៍: លោកត្រូវ:

 - បន្ទុអនុវត្តការកិច្ចបែលសំខ្លួនដោយប្រុងប្រយ័ត្ន និងខ្សោចខ្លួន
 - ក្រុមស្ថិកភាពសម្រាប់វិភាគពោធិ៍: លោកទាំងអស់ដែលខ្លួនទទួលខុសត្រូវ
 - រាយការណ៍ជាបន្ទាន់តាមបាននូវក្រោម
 - ធ្វើសកម្មភាពជាបន្ទាន់ទៅតាមសេចក្តីណែនាំផ្សេងៗពីមន្ត្រីថ្មីកាត់លើបស់

៥.២.៧ ជំនួយពិសេស

មន្ត្រីពោធិ៍នាគរបៀប គ្រូផ្គត់ផ្គង់យុទ្ធសាស្ត្រក្នុងសមភាពកិច្ចបេសន់ខ្លួនតាមសំណ្ងាយ
ពាណិជ្ជកម្មដែលដែលដែល

- មិនចេះអក្សរ (គុងពេលចុះឈ្មោះទាន់ឆ្លាត់) បុមានពិភាកាសា
 - មិនដឹងថាគ្នុងត្រូវធ្វើអ្វី បុមិនប្រាកដអំពីអ្វីដែលខ្លួនត្រូវធ្វើ ដើម្បីចុះឈ្មោះឆ្លាត់ ប្រាប់ឆ្លាត់
 - មិនដឹងពីរបៀបងាក់ពាក្យបណ្តិ៍ឯងកៅ ប្រពាក្យបណ្តិ៍ឯងជំពាល់
 - មិនមានឯកសារគាយលក្ខុខណ្ឌតម្រូវសម្រាប់ការចុះឈ្មោះឆ្លាត់ ប្រាប់ឆ្លាត់ បុរឱ្យឈ្មោះបែងចាត់បានបានចាត់ចេញពីបញ្ញី ប្រាប់ឆ្លាត់ បុលិនិចុះឈ្មោះឆ្លាត់ បុសិនិចុះឈ្មោះឆ្លាត់បែងចាត់ត្រូវបានបងិសជាមួយ

డ.३- నియమాలు అన్నట్టుకోబడుతూ ఉండాలి

៥.៣.១ នៅការិយាល័យច្បៃ៖លោក៖លោកស្រី

ប្រមិនចេះអក្សរមានសិទ្ធិក្នុងការព្រើសផែនយកមួយឡាតាម ប្រកបដីតណាមរបាយ
ដែលខ្ពស់នៃគ្រករាល ដើម្បីបង្កើតនឹងការចុះឈ្មោះបានៗដ្ឋាន មន្ត្រីបានៗដ្ឋានដែល
គ្រែចាន់ចាត់ឱ្យដូចមួយក្នុងការឈ្មោះនៅ គ្រូព្រើទៅតាមកម្រិតដែលបានស្វែសំ
តុចបុញ្ញលាង។

៥.៣.២ នៅការឈាល់យកបានៗដ្ឋាន និងការឈាល់យកប់សន្តិភ័យដ្ឋាន

- ក. នៅការឈាល់យកបានៗដ្ឋាន មន្ត្រីបានៗដ្ឋានគ្រប់របៀប ដែលទទួលខុសគ្រែទៅ
ធ្វើកណ្តាលមួយនៃការងារបានៗដ្ឋាន គ្រូអនុវត្តការកិច្ចជាក់លាក់របស់ខ្លួន
ដើម្បីអនុញ្ញាតឱ្យអ្នកដែលមានឈ្មោះក្នុងបញ្ជីបានៗដ្ឋានទាំងអស់ អាចអនុវត្ត
សិទ្ធិរបស់ខ្លួនក្នុងការបានៗដ្ឋានជាសម្ងាត់ ដោយសេចក្តីថ្លែង្វើ ងាយស្រួល និង
តាមពេលវេលាសម្រប និងជាទាមសម្ងាត់ ហើយបានៗដ្ឋានទាំងអស់គ្រូវិត
មានសុវត្ថិភាព ត្រីមគ្រូ និងគ្រប់ចំនួន។
- ខ. មន្ត្រីបានៗដ្ឋានគ្រូរដ្ឋល់ជំនួយសម្រាប់អ្នកបានៗដ្ឋានដែលមានពិភាកេតា មិន
អាចបានៗដ្ឋានដោយខ្លួនឯងបាន តាមសំណុះសារ ដោយគ្រូព្រើទៅតាមកម្រិត
ដែលបានស្វែសំដោយអ្នកបានៗដ្ឋានស្មួលនៅក្នុងបញ្ជីបានៗដ្ឋាន និងទៅតាមការកំណត់
នៃបទបញ្ហា និងនិតិវិធីរបស់ គ.ជ.ប. កិច្ចការនេះ តម្រូវឱ្យមន្ត្រីបានៗដ្ឋាន
ដែលគ្រែចាន់តែងតាំងនៅ ស្មួលនៅក្នុងបញ្ជីបានៗដ្ឋានអំពីគណបក្សរបស់
ឈាល់យកបានៗដ្ឋានឱ្យ និងគ្រូគុសលើសន្តិភ័យដ្ឋានក្នុងតាមអ្នក
បានៗដ្ឋានស្មួលនៅ ហើយគ្រូរក្សាការសម្ងាត់នៃការបានៗដ្ឋាននេះ។
- គ. មន្ត្រីបានៗដ្ឋានគ្រូរក្សាការណ៍បាបឆ្នាន់ទៅប្រចាំនាង គ.ក.ប នូវសកម្មភាព
របស់បុគ្គលិយាណម្ចាត់ដែលធ្វើឱ្យប៉ះពាល់ជំនួយសម្ងាត់នៃការបានៗដ្ឋាន។
- យ. នៅការឈាល់យកប់សន្តិភ័យដ្ឋាន មន្ត្រីបានៗដ្ឋានគ្រប់របៀបដែលទទួលខុសគ្រូ
ហើយធ្វើកណ្តាលមួយគ្រូអនុវត្តការកិច្ចជាក់លាក់របស់ខ្លួនដែលបានកំណត់នៅ
ក្នុងបទបញ្ហា និងនិតិវិធីរបស់ គ.ជ.ប ដើម្បីជាទាមស្នើសុំដ្ឋានទាំងអស់គ្រូ
តែមានសុវត្ថិភាពត្រីមគ្រូ និងគ្រប់ចំនួន។

៥.៣.៣ ទំនាក់ទំនងបាមួយគណបក្សរបស់រដ្ឋបាល ភ្នាក់ងារគណបក្សរបស់រដ្ឋបាល និងអ្នក សង្គការណ៍

- ក. សកម្មភាព និងទំនាក់ទំនងរបស់មន្ត្រីបានៗដ្ឋានបាមួយគណបក្សរបស់រដ្ឋបាល
ភ្នាក់ងារគណបក្សរបស់រដ្ឋបាល និងអ្នកសង្គការណ៍បានៗដ្ឋានគ្រែចាន់កំណត់
ផ្ទើចាន់ក្រោម។

- គ្រប់ពេលវេលា មន្ត្រីពោះឆ្នោតម្នាក់កំពើរមានទំនាក់ទំនងជិតស្ថិត និង
មិនលម្អិតបាមួយហេតុដែន ត្រូវការគណបក្សនយោបាយ និងអ្នក
សង្គតការណ៍ចាប់អស់។ មន្ត្រីពោះឆ្នោតត្រូវបង្ហើលស្ថាល់ត្រនាទី
គ្រឹះត្រូវតាមច្បាប់របស់ត្រូវការគណបក្សនយោបាយ និងអ្នកសង្គតការណ៍
ដែល៖

 - មានវត្ថុមាននៅក្នុងការិយាល័យចុះណែនាំពោះឆ្នោត ការិយាល័យ
ពោះឆ្នោត និងការប់ស្ថិត ក្នុងពេលវេលាដែលក្នុងនៃ
ការិយាល័យទាំងនេះ ដើម្បីបង្គតមើលដីដោរការពោះឆ្នោត
 - ធ្វើការគេកែកំពើរបស់បុរីពាណិជ្ជកម្មបណ្តុះកំពើរបស់អំពី
ភាពមិនប្រក្រតិវិការអនុគត់ច្បាប់ បទបញ្ហា និងនឹតិវិធីទៅមន្ត្រីពោះឆ្នោត
ដែលមានសមត្ថភាព (សម្រាប់ត្រូវការគណបក្សនយោបាយទៅបុណ្យណា)។
មន្ត្រីពោះឆ្នោតដែលមានការកិច្ចចុះទូល និងដោះស្រាយពាណិជ្ជកម្ម ត្រូវ
យកចិត្តទុកដាក់អនុវត្តការកិច្ចរបស់ខ្លួនឱ្យបានក្រឹមគ្រូតាមបទបញ្ហា
និងនឹតិវិធីរបស់គ.ជ.ប.។

២. មន្ទីរបាន៖ ផ្តាគតគ្រប់រុបគ្រារដើងចាប់

- គណបក្សយោបាយ ហេតុផន ភ្នាក់ងារគណបក្សយោបាយ ឃុំកសាង តករណ៍ មិនមានសិទ្ធិផ្តល់ការណែនាំ ប្រសិទ្ធភាពដល់មន្ត្រីព្រះមេដ្ឋាន បុរាណ ប្រជុំតិចប្រកួនដំណើរការបាន៖ឡាតខ្សោយ
 - មិនត្រូវប្រើបានគិតិតាមការណែនាំណែនាំមាមួយបស់គណបក្សយោបាយ ហេតុផន ភ្នាក់ងារគណបក្សយោបាយ ឃុំកសាង តករណ៍ រាលាម្ចាស់ទី។

ၬ- ဟုနာဖော်တော်သာမြို့အေးဆောင်

មគ្រិះបានដាក់ជាប្រធានបាល និងម៉ាកតនូវបីម្ចាស់ចាន់ក្រោម លើកលែងតុករអនុគិតការកិច្ចរបស់ខ្លួន។

៦.១ ការបំភិតបំភិយ ការធ្វើឱ្យខ្មែចខាត និងការរំងស្បែ

មន្ទីរពេទ្យ: នគរបាល ភ្នំពេញ តួអនុសាណ សកម្មភាព នគរបាល ភ្នំពេញ

- ការគំរាយកំហែង
 - អំពើហិង្សា ការបង្កើតបង្កើ ប្រកាប់ភីតបំកាយដល់បុគ្គលិនាម្នាក់ ប្រជាសងមេនីងបុគ្គលិនាម្នាក់

- ការបងើរោចជមិនចុះឈ្មោះពោះឆ្នាំតិចខ្លួនដែលមានសិទ្ធិគ្រប់គ្រាន់ចុះឈ្មោះពោះឆ្នាំតិច
- ការចុះឈ្មោះពោះឆ្នាំតិចខ្លួនដែលត្រូវបានសិទ្ធិគ្រប់គ្រាន់ បុបណ្តុះមួយដែលត្រូវបានសិទ្ធិគេញបញ្ចូលចុះឈ្មោះពោះឆ្នាំតិចដោយច្បាស់ បុបណ្តុះមួយប្រយោជន៍
- ការអនុញ្ញាតខ្លួនដែលសិទ្ធិគ្រប់គ្រាន់ធ្វើការពោះឆ្នាំតិច បុបណ្តុះមួយដែលមិនបានចុះឈ្មោះពោះឆ្នាំតិចដោយច្បាស់ បុបណ្តុះមួយប្រយោជន៍
- ការធ្វើឱ្យចុះមិនបានសិទ្ធិគ្រប់គ្រាន់ហើយដែលខាងក្រុង ហើយដែលខាងក្រោម និងការិយាល័យពោះឆ្នាំតិច
- ការធ្វើឱ្យចុះមិនបានសិទ្ធិគ្រប់គ្រាន់ បុបណ្តុះមួយ ហើយកសារមេដ្ឋានការពោះឆ្នាំតិច
- ការិយាល័យពោះឆ្នាំតិចខ្លួនដែលខាងក្រុង និងការិយាល័យក្នុងការពោះឆ្នាំតិច
- ការិយាល័យពោះឆ្នាំតិចខ្លួនដែលខាងក្រុង និងការិយាល័យក្នុងការពោះឆ្នាំតិច

៦.២ ការធៀតបញ្ជាផ្ទៃនិងការិយាល័យ

- មន្ត្រីពោះឆ្នាំតិចខ្លួនគ្នាត្រូវរៀបចំសារការិយាល័យ
- ការធៀតបញ្ជាផ្ទៃនិងការិយាល័យ ម.ជ.ប ទីស្តាកការ លជ.ខប ទីស្តាកការគេណោកម្ពារ រៀបចំការពោះឆ្នាំតិចគ្រប់លំដាប់ច្បាក់ ការិយាល័យចុះឈ្មោះពោះឆ្នាំតិច ការិយាល័យពោះឆ្នាំតិច និងការិយាល័យក្នុងការពោះឆ្នាំតិច
 - ការគ្រប់គ្រាន់ការិយាល័យ កេដែកកេដែក បុខបករណ៍ដែលអាចធ្វើឱ្យនេះណាមួយនៅក្នុងការិយាល័យចុះឈ្មោះពោះឆ្នាំតិច ការិយាល័យពោះឆ្នាំតិច និងការិយាល័យក្នុងការពោះឆ្នាំតិច ដោយគ្មានការចំណាត់កម្រិតខ្លួនទៀត

៦.៣ ការប្រើប្រាស់

មន្ត្រីពោះឆ្នាំតិចខ្លួន មន្ត្រីបរិគោគការបារោះនៅក្នុងការិយាល័យចុះឈ្មោះពោះឆ្នាំតិច ការិយាល័យ ពោះឆ្នាំតិច និងការិយាល័យក្នុងការពោះឆ្នាំតិច និងការិយាល័យក្នុងការពោះឆ្នាំតិច

៦.៤ ការប្រើប្រាស់គ្រឹះប្រឹះប្រុះ

មន្ត្រីពោះឆ្នាំតិចខ្លួន មន្ត្រីមេនាកេសផ្ទះដែលមានផ្ទុកជាតិប្រឹះប្រុះ បុប្រើប្រាស់គ្រឹះប្រឹះប្រុះ បុសាធាតុប្រឹះប្រុះណាមួយនៅក្នុងការិយាល័យចុះឈ្មោះពោះឆ្នាំតិច ការិយាល័យពោះឆ្នាំតិច និងការិយាល័យក្នុងការពោះឆ្នាំតិច

៦.៥ អារុប្បគ្រឹងផ្ទះ ត្រាប់រែសវ និងគ្រួយប្រកបដោយគ្រោះម្នាក់ដើរឃើញ
ម្រីទោះឆ្នាតត្រូវបង្ហិនគ្រោះយកអារុប្បគ្រឹងផ្ទះ ត្រូវឱ្យផ្ទះ ត្រាប់រែសវ និងគ្រួយប្រកបដោយ
គ្រោះម្នាក់ដើរឃើញ ចុច្ចលក្ខណ៍ទីស្តីការ គ.ជ.ប ទីស្តាក់ការ លទ.ខប ទីស្តាក់ការគណៈ
កម្មការពេញចិត្តការបាន៖ឆ្នាតត្រូវបង្ហិនគ្រោះម្នាក់ ការិយាល័យចុះលេខាប់សន្តិភ័យ ឆ្នាត
ការិយាល័យបាន៖ឆ្នាត និងការិយាល័យកំសន្តិភ័យឆ្នាតឡើយ។

៦.៦ ឈ្មោះ

ម្រីទោះឆ្នាតត្រូវបង្ហិនគ្រោះលើឈ្មោះសុសង បុព្ទឈ្មោះកំសាន្តនៅក្នុងក្នុងផ្លូវដើរឃើញ
ឡើយ។

៦.៧ ការណែនាំពេញចិត្តការបង្ហាញយោបាយ

ម្រីទោះឆ្នាតម្នាក់រៀង៖

- ក. មិនគ្រោះលើម្បែងបានចុះទាត់ និងមិនគ្រោះដើរឃើញសកម្មភាពសម្រេចនៅក្នុងអាកប្បកិរិយា តីយាបច្ឆេទបានបារក្សាសម្រាត បុច្ចេងសវន្ទរកចា បុច្ចេងការណែនាំពេញចិត្ត មិនចូលចិត្តចិត្តចិត្តទៅការបង្ហាញយោបាយ
ហើយក្នុងត្រូវបង្ហាញយោបាយដោយណាមួយ ក្នុងពេលអនុវត្តតារាកំចូលបែងសំខ្លោន។
- ខ. មិនគ្រោះដើរឃើញមួយដែលដានទីតួទេលើអ្នកបាន៖ឆ្នាត ដែលអាចធ្វើឱ្យមានការ
បាន៖ឆ្នាតតាំង បុប្រាណំនឹងហើយក្នុងនឹងការបង្ហាញយោបាយដោយណាមួយ។
- គ. មិនគ្រោះបានកំណត់បង្ហាញយោបាយដែលបានបានកំណត់ឡើង និងត្រូវស្ថាកជាតិនឹង
សម្បៀរបំពាក់ដែលមានបាប់បាត់កំណត់ឡើង និងហើយក្នុងនឹងការបង្ហាញយោបាយ
ដោយណាមួយឡើយ។
- ឃ. មិនគ្រោះដើរឃើងគ្រោះទម្រង់មួចបាន ការដើរឃើងទូចសាសន៍ គេទឺ កុលសម្ព័ន្ធ ហាន់
បុសាសនា ដែលបាក់ត័ត្ននឹងការបាន៖ឆ្នាត និងសកម្មភាពនៃយោបាយដើរឃើង។

៦.៨ ប្រមាមនៅការិយាល័យបាន៖ឆ្នាត និងការិយាល័យកំសន្តិភ័យឆ្នាត

ម្រីទោះឆ្នាតដែលបានប្រមាមនៅក្នុងការិយាល័យបាន៖ឆ្នាត និងការិយាល័យកំសន្តិភ័យឆ្នាត ត្រូវចែងចាំប្រមាមចាំបាច់ពីសេសមួចចាប់ព្រាម៖

ក. ការប៊ែះពាល់សម្ងាត់ ឯកសារបាន៖ឆ្នាត

- ម្រីទោះឆ្នាតដែលបានប្រមាមនៅក្នុងការិយាល័យបាន៖ឆ្នាត និងការិយាល័យ
កំសន្តិភ័យឆ្នាតមិនគ្រោះប៊ែះពាល់សៀវភៅកំសន្តិភ័យឆ្នាត សន្តិភ័យឆ្នាត ហើយបាន៖ឆ្នាត
សោយ្យ៉ា ត្រាសម្ងាត់ ត្រាការិយាល័យបាន៖ឆ្នាត ទម្រង់បែបទ បុសម្ងាត់
បាន៖ឆ្នាតដើរឃើងឡើត ប្រសិនបើមិនមានការអនុញ្ញាតឱ្យដើរឃើង ទៅបីជាការកំចូល
បែងសំខ្លោនកំដោយ
- ប្រសិនបើមិនមានការអនុញ្ញាតឱ្យដើរឃើង មិនគ្រោះ
 - ប្រាយចំណាយ បុមិកសោយ្យ៉ា សៀវភៅកំសន្តិភ័យឆ្នាត ហិបឆ្នាត កញ្ចប់ ប្រសាមសំបុត្រា
ដែលមានផ្ទះកសម្ងាត់បាន៖ឆ្នាត

- យកចេញទូរសព្ទរក្សាត ហិបឆ្លាត បុកត្រាប់ បុរាណមសំបុត្រ ដើលមានផ្តុកសម្ងាត់ឆ្លាតនៅខាងក្រោម
- យកសង្គារបាន៖ឆ្លាតណាមួយចេញពីការឃើញលើយោបាយបាន៖ឆ្លាត និងការឃើញលើយោបាយចេញពីការឃើញលើយោបាយ
- គុសសម្ងាត់ បុសរែសលើសម្ងារបាន៖ឆ្លាតណាមួយ បុណ្ណបគំនុស បុណ្ណបសំណោរណាមួយចេញពីសម្ងារបាន៖ឆ្លាតណាមួយ។

២. ការបៀវតាល់សន្លឹកឆ្លាត និងហិបឆ្លាត

- ប្រសិនបើមិនមានការអនុញ្ញាតឱ្យថ្វី មន្ត្រីបាន៖ឆ្លាតនៅក្នុងការឃើញលើយោបាយបាន៖ឆ្លាត និងការឃើញលើយោបាយសន្លឹកឆ្លាតណាមួយ មិនត្រូវ៖
 - ផ្តល់សន្លឹកឆ្លាតទៅជីនណាមួយការ
 - បាន៖ត្រាសម្ងាត់ផ្តុកការនៅលើសន្លឹកឆ្លាតណាមួយ
 - ឆ្លាស់បុរាណបាន៖ត្រាសម្ងាត់ផ្តុកការនៅលើសន្លឹកឆ្លាត
 - ឆ្លាស់បុរាណបាន៖ត្រាសម្ងាត់ផ្តុកការនៅលើសន្លឹកឆ្លាត
 - គុសនៅលើសន្លឹកឆ្លាត
 - ចាប់យក បុច្ច័ន្ធទាល់ហិបឆ្លាត
 - ជាក់សន្លឹកឆ្លាត បុរាណសេច្ចិនទៅក្នុងហិបឆ្លាត
 - យកសន្លឹកឆ្លាតចេញពីហិបឆ្លាតឡើយ។

៣. ការក្រោកសម្ងាត់នៃការបាន៖ឆ្លាត

- មន្ត្រីបាន៖ឆ្លាតដើលបានឱ្យការងារនៅក្នុងការឃើញលើយោបាយបាន៖ឆ្លាត មិនត្រូវក្រោយមាម៖
 - ចង់ដឹងពីបំណងដើលអ្នកបាន៖ឆ្លាតចង់បាន៖ឆ្លាត បុរាណបាន៖ឆ្លាត
 - ផ្តើឱ្យអ្នកបាន៖ឆ្លាតបង្ហាញ បុរាណដឹងដំណឹងអ្នកបាន៖ឆ្លាត បាន៖ឆ្លាត
 - គុសសង្គាសម្ងាត់ណាមួយនៅលើសន្លឹកឆ្លាតដើលអាចផ្តើឱ្យគេស្អាល់ជល់អគ្គសង្គាលានីអ្នកបាន៖ឆ្លាត
 - ប្រើតម្រូវលទ្ធផលបាន៖ឆ្លាត បុរាណយុទ្ធភាពមួយការបាន៖ឆ្លាតដើម្បីបាន៖ឆ្លាតដោយដឹងថា អ្នកនោះមិនមានសិទ្ធិបាន៖ឆ្លាត
 - ដើរទៅនិតិផ្តើបានសង្គា បុន្តែយើរើកាន់អ្នកបាន៖ឆ្លាតណាមួយការបាន៖ឆ្លាត ចាប់ពីពេលដើលអ្នកបាន៖ឆ្លាតដើរចូលទៅក្នុងហិបណាមួយការបាន៖ឆ្លាត ហើយតិចជាមួយការបាន៖ឆ្លាត ចាកចេញពីហិបណាមួយការបាន៖ឆ្លាត
 - ដើរចូលទៅក្នុងបន្ទប់គុសសន្លឹកឆ្លាតដោយគ្មានការកិច្ច។

- មន្ត្រីពោធិ៍នានាគារក្រសួងការិយាល័យរបស់សន្តិភ័យត្រូវដែលគ្មានការកិច្ចអនុញ្ញាតខ្សោយដើម្បី មិនត្រូវរាយាមលាតត្រជាជាន់
 - សន្តិភ័យតាមរាយាមដែលអ្នកពោធិ៍នានាគារក្រសួងការិយាល័យដែលគ្មានការកិច្ចអនុញ្ញាតខ្សោយ
 - លទ្ធផលនៃការក្រសួងការិយាល័យ និងការគេណានាមួយដើម្បីទទួលយោងមន្ត្រីពោធិ៍នានាគារ
 - ចំនួនសន្តិភ័យត្រូវមិនបានការដែលកំណុងមានវិវាទ
 - ចំនួនសំឡេងពោធិ៍នានាគារដែលអ្នកពោធិ៍នានាគារក្រសួងការិយាល័យដែលគ្មានការកិច្ចអនុញ្ញាតខ្សោយ

យ. ការទទួលសំណើក ប្រជាន់

- មន្ត្រីពោះឆ្នាតម្មាក់ទាំងមិនត្រូវទូលាយកទោះដោយផ្ទាល់ បុរាណប្រយោជន៍ តើនូវចំណួនទឹកប្រាក់ ដ្ឋាន បុសម្មារ៖ ដើរឃើញទៀត ប្រកាសន្ថរណាមួយដី គណបក្សនិងយោបាយ ហេតុដន ភ្នាក់ងារគណបក្សនិងយោបាយ បុអ្នកសង្គ័ត ការណ៍ណាម្មាក់ឡើយ។

๔. วิสัยทัศน์การงาน

- មន្ត្រីព្រះធោនអាណាពេជ្យាក់ទៅ នៅក្នុងអំឡុងពេលព្រះមេដ្ឋាន មិនត្រូវរំ
 - នានាមួយៗដោយក្នុងនៅក្នុងបញ្ញីបេក្ខជនយុរឈរមួយៗព្រះធោនបស់គណបក្សរោងយោបាយ
 - ជាកង់យោងពលខេមក្នុងនឹងគ្រាលជាតិ មន្ត្រីគុណភាព បញ្ជីតិត្យសាសនា អភិបាល អភិបាលនៅក្នុងនឹងគ្រាល ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ សមាជិក ក្រុមប្រឹក្សាកដជានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ យុំ សង្កាត់ មេក្រុម ដែលយករាជក្រឹម និងជនដែលត្រូវបានគុណភាពរាជក្រឹម ពេលព្រះមេដ្ឋានចុះតុលាការផ្ទាល់ទេសជាតិក្នុងពេលព្រះមេដ្ឋាន ហើយដែលមិនទាន់មាននឹតិសម្រាប់ទៀតនូវឲ្យ។

၅)- နံပါတ်မှာ ခြေလျက်မရှိနိုင်

គ្នាតារបំពេញត្រនាទី និងតារកិច្ចរបស់ខ្លួន មន្ត្រីបានដោតគ្រប់របគ្រូយកចិត្តទុកហាក់
អនុកិច្ចចាប់ផ្តើមក្រោម។

៧.១- សំណុចនាំ

- ក្នុងការងាររៀបចំការពោះឆ្នោត មន្ត្រីពោះឆ្នោតទាំងអស់ត្រូវប្រពិបត្តិកាមក្រមសិលជមទេ: នៅពេលដែលមន្ត្រីបុគ្គលិកទាំងនេះ: កំណុងស្ថិតនៅទីកន្លែងប៉ែងការងារបស់ខ្លួន ឬកំណុង ប៉ែងការកិច្ចរបស់ខ្លួន

- មន្ត្រីពោះឆ្នោតម្នាក់រៀបចំសម្រាប់គ្រប់គ្រងបណ្តុះបណ្តាល ឬសិក្សាសាលាភាំងអស់តាមការអរគ្រឹះបញ្ហាបស គ.ជ.ប។

៧.២- ការអនុម័ត្ត

ក្រមសិលជមទេ: មានប្រសិទ្ធភាពអនុត្តាប់ភ័ំងពីថ្ងៃចុះហាត់លេខាដោយប្រធាន គ.ជ.ប និងត្រូវអនុត្តាប់សម្រាប់ការពោះឆ្នោត ដែលរៀបចំឡើងដោយ គ.ជ.ប។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២០ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ២០១៦

៩.អនុម័ត្តនិភាពនាយកដ្ឋានព្រំបាលំការនៃការពោះឆ្នោត



សុខ ឯុទ្ធបុរាណ

នាយកដ្ឋានព្រំបាលំការនៃការពោះឆ្នោត

នាយកដ្ឋានព្រំបាលំការនៃការពោះឆ្នោត នាយកដ្ឋានព្រំបាលំការនៃការពោះឆ្នោត

សេវាថ្មី

៩- ស្រុកបាត់ដីខេត្តបាសាគ្រឹងត្រូវបានរំលែកដោយសារតម្លៃសំណង់ជាអាណាព្យាស្ត

ଶ୍ରୀଜ୍ଞାନଦେବ ..

គ្រួងការពិនិត្យប្រាក់តី ៥.០០០.០០០ (ប្រាំលាន) រៀល ទៅ ១០.០០០.០០០ (ប្រាំលាន) រៀល ដោយណាគេត្តិការជាតិរៀបចំការណោះឆ្នាតដោយកំពាន់តិតិ ដូលទេសប្រុម្ភៈណាមួយដៃឡើត ចំពោះជនធនាគ់លានប្រព័ន្ធដែលដោយចេតនាទីវិវាទ អំពើរាយការណ៍ចុងខាងក្រោម៖

- ចេញបង្ហាគដែលបញ្ជាក់ការចុះឈ្មោះ ឬផ្តល់ព្រមចុះឈ្មោះប្រជាពលរដ្ឋនៅក្នុងបញ្ជីពេលវេលាដែលត្រូវបានបញ្ជាក់។
 - ចុះឈ្មោះពេលវេលាដែលត្រូវបានបញ្ជាក់ ដែលត្រូវបានបញ្ជាក់ត្រូវបានបញ្ជាក់។

ଶ୍ରୀକୃଷ୍ଣାନ୍ଦେଶ ..

គ្រូធាក់ទិន្នន័យបាស្រាតកំ ៩០.០០០.០០០ (ដប់លាន) រៀល ទៅ ៤៥.០០០.០០០
(ខ្លួចប្រាក់លាន) រៀល បុ/និងគ្រូរុបឈើ៖ ចេញពីបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងសម្រាប់រៀល ០៥
(ប្រាំ) ឆ្នាំ ដោយគណៈកម្មិតការបាត់ដែលបានចូលរួម ដោយតុលានិតិជាល់
ទៅសម្រាប់ទិន្នន័យបាស្រាត ចំពោះសមាជិកគណៈកម្មការរាយបាន ខត្ត យុំ សង្កាត់
រៀបចំការបាត់ដែល និងសមាជិកគណៈកម្មការរាយបាន ដោយតុលានិតិជាល់
ឯកសារ បន្ទីសនីកត្រាត បុរីកសាលាអិលីម៉ូលឌីជីថល នៃការបាត់ដែលបាន

ଶ୍ରୀଜ୍ଞାନଦେବ ..

គ្រូធោកភីនិយមប្រាក់តី ៥.០០០.០០០ (ប្រាំលាន) រៀល ទៅ ៩០.០០០.០០០ (ដប្ឋាន) រៀល និងគ្រូរុបណ្ឌី៖ ចេញពីបញ្ជីៗ៖ ឆ្នាតដោយគណៈកម្មាធិការ ជាកិច្ចបំការណ៍៖ ឆ្នាតដោយតុលាទំនួននៃគិតសល់ពេលប្រហុទណ្ឌរួចរាល់ឡើត ចំពោះ ដនុរាវិសែយកតាមខ្លួននូវអារុប្បី គ្រឿងផ្ទុះ គ្រាប់រំស់គ្រប់ប្រកេទ បុរាណុបិសល ចូលកុងិសនអនុវត្តបសិមាត្រាងនឹង (បទធមិត បុត្រិកចកចារណាការុបិសម្រាប់ ប្រហាយរួចរាល់ឡើត) នៃក្រោមប្រហុទណ្ឌ ចូលកុងិសនបំបាត់បាយហាត់ និងកុងិសនបំបាត់ ពេលរួចបានបញ្ជីតុលាទំនួននៃការិយាល័យៗ៖ ឆ្នាត ផ្ទុះចានបញ្ជីតុលាទំនួននៃការិយាល័យៗ នៃចូលរួចរាល់ឡើត ដោយគ្មានការអនុញ្ញាតពីការងារនៃ សមតកិច្ច បគ្គារមនុលហេតុអនុញ្ញាតដោយចូលរួចរាល់ឡើត

ក្នុងករណីដែលប្រព្រឹត្តកម្មដែលយើសនោះជាត្រាក់ងារ ជាបុគ្គលិក និងគណៈកម្មាធិការដែលធ្វើបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន ជាត្រាក់ងារ ជាបុគ្គលិក បុសមានិកនិងគណៈកម្មការ

ផ្សែបច្ចេការណ៍: ត្រូវបញ្ជីការងារ និងមិនឱ្យសាថ្ធ ខ្លួនចូលបម្រើការងារដោយគុណភាព: កម្មាធិការហើតិត្រូវបច្ចេការណ៍: ត្រូវបញ្ជីការងារ បុគ្គលោកសារកម្មាធិការ ក្នុងពេលវេលាដែល ៩០ (បី) ថ្ងៃ ចាប់ពីថ្ងៃមួយ ពេលវេលាដែល ៩០ (បី) ថ្ងៃ នៃមាត្រានេះ។

ગુજરાતી

គ្រូធាក់និយមប្រាំកំ ៥.០០០.០០០ (ប្រាំសាច) រៀល ទៅ ៩០.០០០.០០០ (ដប់សាច) រៀល បុ/និងគ្រូរូបឈ្មោះចេញពីបញ្ញីពាន់ខ្លាតសម្រាប់រយៈពេល ០៥ (ប្រាំ) ឆ្នាំ ដោយគណៈកម្មាធិការពាន់ដែលចិត្តជាលំទេសប្រហុទណ្ឌឱ្យដោក ចំពោះដែនណានឹងលទ្ធផលពាន់ខ្លាតសម្រាប់បញ្ចាល់ ឱ្យឯកសារមានការបញ្ជាក់ បុរីសកម្មភាពគម្រប់មេត្តាបាយទួនិតឱ្យដោក អ្នកពាន់ខ្លាតដោយប្រាក់ប្រាក់ដែលបានរៀល ៩០.០០០.០០០។

ក្នុងករណីជនប្រព្រៃត្តិអំពើលើស បានបង្កើចនឹងយរស្សារះទោះធ្លាត់ គណៈកម្មុជា
ដីការជាទិញ្ញបច្ចាំការពារះឆ្វោត ត្រូវរួមបង្កើចនឹងយរស្សារះទោះធ្លាត់ ក្នុងកម្មុជា
ដីការជាទិញ្ញបច្ចាំការពារះឆ្វោត ត្រូវរួមបង្កើចនឹងយរស្សារះទោះធ្លាត់ ក្នុងកម្មុជា

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ

ត្រូវធាក់ពីនីយជាប្រាក់ទិ ១០.០០០.០០០ (ដប់លាន) រៀល ទៅ ២៥.០០០.០០០
(មួយប្រាំ លាន) រៀល ប្រាំនីងត្រូវលើបណ្តុះចេញពីបញ្ញីពាល់ខ្លួនសម្រាប់រយៈពេល
០៥ (ប្រាំ) ឆ្នាំ ដោយគុណភាពការងារតិចរហូតដល់ការងារបានបញ្ចប់ឡើង និងតិចដល់ពេល
ព្រហ្មទុក្ខុងរៀល ចំពោះដែលណាទៅលើលមានចេតនាថ្មីឱ្យខ្សោចខាងក្រោម បំផុតចប់ខ្សោញ ឬ
ឱ្យខ្សោចត្រូវបានបញ្ចប់ ប្រគល់សម្រាប់រក្សាសុវត្ថិភាពហិរញ្ញវត្ថុ ប្រពុំ
ឱ្យបានបញ្ចប់ ដែលមានសម្រាប់រក្សាសុវត្ថិភាពហិរញ្ញវត្ថុ ប្រពុំ

ក្នុងការដោះស្រាយប្រព័ន្ធគ្មានដំឡើស ជាត្រូវការ ជាបុគ្គលិក ប្រសមាជិកគណៈកម្មាធិការដោតីជោចការណ៍ៗនៅតួ ប្រធាន៖កម្មាធិការដោចការណ៍ៗនៅតួគ្រប់លំដាប់ខ្លួន និងមិនឱ្យសាមិទ្ធនចូលបរិមីការងារក្នុងគណៈកម្មាធិការដោតីជោចការណ៍ៗនៅតួ ប្រធាន៖កម្មាធិការដោចការណ៍ៗនៅតួគ្រប់លំដាប់ខ្លួន សម្រាប់រយៈពេល ៩០ (ដប) ឆ្នាំ គិតចាប់ពីសម្រាប់រយៈពេល ៩០ (ដប) ឆ្នាំ

៨- ក្រុមអង្គភាពនៃក្រសួងបច្ចេកទេសនិងក្រសួងពេទ្យត្រូវបានគ្រប់គ្រងដោយក្រសួងបច្ចេកទេស និងក្រសួងពេទ្យ ដែលបានរៀបចំឡើងជាប្រធានាជាមីនីជីថាមពេលបានបង្កើតឡើង

ក្រុងការតិន្នន័យជាប្រាក់ ៥.០០០.០០០ (ប្រាំលាន) រៀល ទៅ ៩០.០០០.០០០ (ប្រាំលាន) រៀល ដោយគណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំការណ៍ដោះស្រាគ ដោយតុលាឌភីត ដល់ទេសប្រហុទណ្ឌូរឃើងទៀត ចំពោះជនុញ្ញនានាដែនប្រព័ន្ធដែលបានប្រពើតូខ្លួនដោយចេតនាន៍ អំពីឈាមឱយ ដូចខាងក្រោម៖

- ចេញបង្កាន់ដែលត្រូវការចាប់ផ្តើម ឬទិន្នន័យព្រមទាំងមិនមែនស្ថានភាពទៅក្នុងបញ្ជីពោះឆ្នាត និងស្ម័រកៈសេចក្តីពោះឆ្នាត។
 - ចុះឈ្មោះពោះឆ្នាតដែលជាប្រធានបណ្ឌិត ដើម្បីបញ្ចប់ពេលវេលាភួនប្រចាំឆ្នាំ។

ଶ୍ରୀକୃଷ୍ଣ ଓ ଗୋଟିଏ ..

គ្រូធាកតិនយជាប្រាក់ ៩០.០០០.០០០ (ដប់លាន) រៀល ទៅ ៤៥.០០០.០០០
(មួយប្រាំលាន) រៀល បុ/និងគ្រូលុបឈ្មោះពីបញ្ញីពាណេជ្ជកម្មបាន: នៅលើ ០៥
(បី) ឆ្នាំ ដោយគណៈកម្មាធិការជាប្រើប្រាស់រៀល ដែល ០៥
ប្រហែលុបឈ្មោះរៀល ចំពោះសមាជិកគណៈកម្មាធិការការិយាល័យពាណេជ្ជកម្ម ខេត្ត យុុ សង្កាត់រៀល ចំ
ការបាន: នៅលើសមាជិកគណៈកម្មាធិការការិយាល័យពាណេជ្ជកម្ម ដែលបង្កើតក្នុងសារ
បង្កើតសន្និកត្រួត បុប្រើបាយលិច្ឆិត ដើម្បីបង្កើតឡើងដែលនៃការបាន: នៅ

ଶ୍ରୀକୃଷ୍ଣ ପଟ୍ଟଜୀ ..

ក្នុងករណីដែលប្រពើត្រូវដំឡើសនោះជាត្រាក់ងារ ជាបុគ្គលិកនៃគណៈកម្មាធិការ ជាតិថ្វូបចាំការពារណ៍៖ ត្រាក់ងារ ជាបុគ្គលិក បុសមានឯកនៃគណៈកម្មាធិការ ពេល ត្រាក់ងារ គ្រប់លំដាប់ខ្លួន ត្រូវឈរុញុយល្អោះចេញពីការងារ និងមិនឱ្យសាមិទ្ធិនូនចូល បង្រៀនការងារជាមួយ គណៈកម្មាធិការដោតិថ្វូបចាំការពារណ៍៖ ត្រាក់ងារ បុគ្គលិក កម្មាធិការ ថ្វូបចាំការពារណ៍៖ ត្រាក់ងារ គ្រប់លំដាប់ខ្លួនកំសម្រាប់រយៈគោល ៩០ (ដៃ) ត្រូវ បាប់ពីសម្រាប់រយៈពេល នៅទី ១ នៃមាត្រានេះ។

ଶ୍ରୀଜୀବ ପଟ୍ଟଣ

គុងរោណីជនប្រព័ន្ធតែមទៀតឱ្យស បានចូលរួមរួម្បៈទោះឆ្លាត តណាកំភ្លា
ជិការដាក់រៀបចំការណោះឆ្លាត ត្រូវឲ្យបានការបេស់សាមីខ្លួនចាលប៉ុន្មោះទៅក្នុង
ដែលមានចំណេះក្នុងការបានក្នុងទី១ នៃមាត្រានេះ។

ଶ୍ରୀକୃଷ୍ଣ ପାତ୍ର

ក្នុងការណែនាំប្រព័ន្ធឌីជីថលដើម្បីសម្រាប់ការ បាបុគ្គលិក ប្រជាសាស្ត្រនៃតណ្ហា: កម្មាធិការដោយគឺជោចចំការណោះឆ្លាត ប្រគល់: កម្មាធិការជោចចំការណោះឆ្លាតគ្រប់លើបាបុគ្គលិក គឺជាការណោះឆ្លាត និងមិនឱ្យសាមិទ្ធនចូលបានឡើងក្នុងតណ្ហា: កម្មាធិការដោយគឺជោចចំការណោះឆ្លាត ប្រគល់: កម្មាធិការជោចចំការណោះឆ្លាតគ្រប់លើបាបុគ្គលិកសម្រាប់រយៈពេល ៩០ (ចប់) ឆ្នាំ គិតចាប់ពីសម្រាប់រយៈពេលនេះតទៅ។



លោកស្រីជាមួយ

សង្គមនិងរបៀបរៀបចំនាន់ខ្លួន

លេខ០១៩