ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

សៀវភៅជំនួយស្មារតី

សម្រាប់ការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត

ដើម្បីរៀបចំបញ្ជីបោះឆ្នោតថ្មី ឆ្នាំ២០១៦

មាតិកា

ទំព័រ

មាតិកា ..... ក
អក្សរកាត់ ..... គ
គោលបំណង ១
ឯកសារសំខាន់ៗសម្រាប់បម្រើឱ្យការសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត ដើម្បីរៀបចំបញ្ជីបោះឆ្នោតថ្មី ឆ្នាំ២០១៦ ..... ២
ឯកសារសំខាន់ៗសម្រាប់ស្នើសុំឯកសារបញ្ជាក់អត្តសញ្ញាណបម្រើឱ្យការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត ២
ឯកសារបញ្ជាក់ពីលំនៅឋាន ឬទីសំណាក់ដែលការិកិច្ចទំរូវថត ៣
ភារកិច្ចសង្ខេបរបស់ក្រុមចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត និងសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ប្រចាំការ សម្រាប់ការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត ដើម្បីរៀបចំបញ្ជីបោះឆ្នោតថ្មី ឆ្នាំ២០១៦ ..... ៤

I. ការិយាល័យចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត និងការិយាល័យបោះឆ្នោត ៦
១. ការបិទផ្សាយបញ្ជីទីតាំងការិយាល័យចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត និងការិយាល័យបោះឆ្នោត ៦
២. បរិវេណខាងក្នុង និងបរិវេណខាងក្រៅនៃការិយាល័យចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត (ក្រៅពីសាលាឃុំ សង្កាត់) ៦
ក. បរិវេណខាងក្នុង ៦
ខ. បរិវេណខាងក្រៅ ៦

II. ភាពមានសិទ្ធិចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត ៦
១. លក្ខខណ្ឌដើម្បីមានសិទ្ធិចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត ៦
២. ឯកសារសម្រាប់ប្រើប្រាស់ក្នុងការសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត ៧
៣. គំនូសតាងស្តីពីពេលវេលាសម្រាប់ការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត ៨

III. ដំណើរប្រព្រឹត្តទៅនៃការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត ៨
១. ជំហានសង្ខេបនៃការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត ៨
២. ករណីអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតគ្មានអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ (អ.ខ) ១១
៣. ករណីអាសយដ្ឋានក្នុង អ.ខ ផ្សេងពីលំនៅឋាន ឬទីសំណាក់ដែលសាមីខ្លួនសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត ១១
៤. ករណីអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតមាន អ.ខ ឬ ឯ.អ និងធ្លាប់បានចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតរួចហើយក្នុងឆ្នាំ២០១៦ ..... ១២

IV. ការដាក់ ការទទួល និងការដោះស្រាយពាក្យបណ្តឹងទាក់ទងនឹងការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត ១៣
គំនូសបំព្រួញរយៈពេលនៃការដាក់ ការទទួល និងការដោះស្រាយបណ្តឹងក្នុងដំណាក់កាលនៃការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត ១៣

V. របាយការណ៍សរុបស្តីពីលទ្ធផលនៃការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ និងការវេចខ្ចប់កញ្ចប់ «ក» ដាក់ក្នុងស្បោង «ខ» ដើម្បីបញ្ជូន និងប្រគល់ជូន លធ.ខប ១៤
១. របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលនៃការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតតាមការិយាល័យបោះឆ្នោត (ទ.១០១១) ១៤
២. ការវេចខ្ចប់កញ្ចប់ «ក» តាមការិយាល័យនីមួយៗ ១៤
៣. របាយការណ៍សរុបស្តីពីលទ្ធផលនៃការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ (ទ.១០១២) ១៥

៤. របាយការណ៍ស្ដីពីតុល្យភាពនៃការទទួល និងការប្រើប្រាស់ទម្រង់បង្កាន់ដៃបញ្ជាក់ការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត (ទ.១០២១) ១៥
៥. កញ្ចប់ដាក់គល់សៀវភៅសន្លឹកទម្រង់បង្កាន់ដៃបញ្ជាក់ការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតដែលបានប្រើហើយសរុបក្នុងឃុំ សង្កាត់ និងកញ្ចប់ដាក់សៀវភៅទម្រង់បង្កាន់ដៃបញ្ជាក់ការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតដែលនៅសល់មិនទាន់ប្រើសរុបក្នុងឃុំ សង្កាត់ ១៥
ក. កញ្ចប់ដាក់គល់សៀវភៅសន្លឹកទម្រង់បង្កាន់ដៃបញ្ជាក់ការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតដែលបានប្រើហើយសរុបក្នុងឃុំ សង្កាត់ ១៥
ខ. កញ្ចប់ដាក់សៀវភៅទម្រង់បង្កាន់ដៃបញ្ជាក់ការចុះឈ្មោះដែលនៅសល់មិនទាន់ប្រើសរុបក្នុងឃុំ សង្កាត់ ១៦
៦. ការវេចខ្ចប់សម្ភារ ឯកសារដាក់ក្នុងស្បោង «ខ» បញ្ជូនទៅ លធ.ខប ១៦
ក. ការវេចខ្ចប់ស្បោង «ខ» ទី ១ ..... ១៧
ខ. ការវេចខ្ចប់ស្បោង «ខ» ទី ២ និងស្បោង «ខ» បន្តបន្ទាប់ ១៨
៧. ការបញ្ជូនស្បោង «ខ» ទៅ លធ.ខប ១៨
៨. ការត្រួតពិនិត្យ និងការវេចខ្ចប់ស្បោង «ខ» នៅ លធ.ខប និងការវេចខ្ចប់ស្បោង «ខ» ដាក់ក្នុងស្បោង «គ» បញ្ជូនទៅ ន. គ្រប់គ្រងទិន្នន័យអ្នកបោះឆ្នោត និងបញ្ជីបោះឆ្នោត ១៩
ក. ការត្រួតពិនិត្យស្បោង «ខ» នៅ លធ.ខប ១៩
ខ. ការវេចខ្ចប់ស្បោង «គ» បញ្ជូនទៅ ន. គ្រប់គ្រងទិន្នន័យអ្នកបោះឆ្នោត និងបញ្ជីបោះឆ្នោត ២០

VI. ការផ្សព្វផ្សាយបញ្ជីបោះឆ្នោតដំបូងជាសាធារណៈសម្រាប់គោលដៅនៃការប្ដឹងតវ៉ា ឬការប្ដឹងជំទាស់ ២០
១. ទីកន្លែងផ្សព្វផ្សាយបញ្ជីបោះឆ្នោតដំបូង ២០
២. កាលបរិច្ឆេទនៃការផ្សព្វផ្សាយបញ្ជីបោះឆ្នោតដំបូង ២១

VII. ការដាក់ ការទទួល និងការដោះស្រាយពាក្យបណ្ដឹងតវ៉ា ឬ/និងពាក្យបណ្ដឹងជំទាស់ទាក់ទងនឹងបញ្ជីបោះឆ្នោតដំបូង ២១
១. គំនូសបំព្រួញរយៈពេលនៃការដាក់ ការទទួល និងការដោះស្រាយពាក្យបណ្ដឹងក្នុងដំណាក់កាលនៃការបិទផ្សាយបញ្ជីបោះឆ្នោតដំបូង ឆ្នាំ២០១៦ ..... ២១
ក. ករណីពាក្យបណ្ដឹងតវ៉ា ២២
ខ. ករណីពាក្យបណ្ដឹងជំទាស់ ២៣
២. ការបំពេញរបាយការណ៍ស្ដីពីសេចក្ដីសម្រេចរបស់ កបឃ.ស កែតម្រូវលើបញ្ជីបោះឆ្នោតដំបូងនៃឃុំ សង្កាត់ (ទ.១០២០) ២៤
៣. ការរៀបចំបញ្ជីបោះឆ្នោតផ្លូវការ ២៤

តារាងសង្ខេបទម្រង់បែបបទដែលត្រូវប្រើប្រាស់តាមលំដាប់ថ្នាក់ ២៥
ប្រតិទិននៃការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត ឆ្នាំ២០១៦ ..... ២៦
គំនូសបំព្រួញនៃដំណើរការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតឆ្នាំ២០១៦ របស់ក្រុមចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត ២៧

អក្សរកាត់

គណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំការបោះឆ្នោត	គ.ជ.ប
លេខាធិការដ្ឋានរាជធានី ខេត្តរៀបចំការបោះឆ្នោត	លធ.ខប
ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់	កបឃ.ស
ក្រុមចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត	ក.ច.ប
ក្រុមចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតពិសេស	ក.ច.ប.ព
ច្បាប់ស្តីពីការបោះឆ្នោតជ្រើសតាំងតំណាងរាស្ត្រ	ច.ប.ត.រ
បទបញ្ជា និងនីតិវិធីសម្រាប់ការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត ដើម្បីរៀបចំបញ្ជីបោះឆ្នោតថ្មី ឆ្នាំ២០១៦	ប.ន.ប.ថ
អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ	អ.ខ
ឯកសារបញ្ជាក់អត្តសញ្ញាណសម្រាប់ឱ្យការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត	ឯ.អ
នាយកដ្ឋាន	ន.
ទម្រង់បែបបទលេខ	ទ.

គោលបំណង

សៀវភៅជំនួយស្មារតីនេះ បានដកស្រង់យកនូវចំណុចគន្លឹះសំខាន់ៗ តាមលំដាប់លំដោយពីបទបញ្ញា និងនីតិវិធី និងសៀវភៅណែនាំសម្រាប់ការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត ដើម្បីរៀបចំបញ្ជីបោះឆ្នោតថ្មី ឆ្នាំ២០១៦ សម្រាប់ឱ្យមន្ត្រីបោះឆ្នោត ពិសេស ក.ច.ប និង កបឃ.ស ទាំងអស់សិក្សាស្វែងយល់ និងអនុវត្តការងារតាមតួនាទីភារកិច្ចរបស់ខ្លួនឱ្យបានត្រឹមត្រូវ ទាន់ពេលវេលា និងប្រកបដោយលទ្ធផលល្អ។

សៀវភៅជំនួយស្មារតីនេះ ក៏ជាជំនួយដ៏សំខាន់សម្រាប់គណបក្សនយោបាយ អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល អ្នកសង្កេតការណ៍បោះឆ្នោត និងស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធទាំងអស់ ដើម្បីសិក្សាស្វែងយល់ និងរួមសហការអនុវត្តតាមតួនាទីរបស់ខ្លួន ដើម្បីឱ្យការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតថ្មី ឆ្នាំ២០១៦ នេះ ប្រព្រឹត្តទៅស្របតាមច្បាប់ ដែលធានាបាននូវភាពពេញលេញ ភាពត្រឹមត្រូវ មានបច្ចុប្បន្នភាព និងមានសុវត្ថិភាពនៃបញ្ជីបោះឆ្នោត។

ការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត ដើម្បីរៀបចំបញ្ជីបោះឆ្នោតថ្មី ឆ្នាំ២០១៦

ឯកសារសំខាន់ៗសម្រាប់បម្រើឱ្យការសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត ដើម្បីរៀបចំបញ្ជីបោះឆ្នោតថ្មី ឆ្នាំ២០១៦

ឯកសាររួមមាន៖

- **អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ៖** ជាឯកសារចម្បង
- **ឯកសារបញ្ជាក់អត្តសញ្ញាណ** ៖សម្រាប់អ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតទាំងឡាយណាដែលគ្មានអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរសម្រាប់ចុះឈ្មោះ
- **ឯកសារបញ្ជាក់ពីលំនៅឋាន ឬទីសំណាក់ (សៀវភៅស្នាក់នៅ ឬសៀវភៅគ្រួសារ)៖** សម្រាប់អ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតទាំងឡាយណាដែលមានអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ តែអាសយដ្ឋានផ្សេងពីកន្លែងដែលពួកគាត់សុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត
- **លិខិតបញ្ជាក់ទីលំនៅ** ៖សម្រាប់អ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតទាំងឡាយណាដែលមាន អ.ខ ហើយចង់ចុះឈ្មោះនៅកន្លែងដែលពួកគាត់សុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត ប៉ុន្តែពុំមានសៀវភៅស្នាក់នៅ ឬសៀវភៅគ្រួសារ

ឯកសារសំខាន់ៗសម្រាប់ស្នើសុំឯកសារបញ្ជាក់អត្តសញ្ញាណបម្រើឱ្យការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត

ដើម្បីទទួលបានឯកសារបញ្ជាក់អត្តសញ្ញាណ អ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតដែលគ្មានអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ត្រូវទៅជួបអាជ្ញាធរឃុំ សង្កាត់ ដោយនាំទៅជាមួយនូវ៖

សំបុត្រកំណើតច្បាប់ដើម ឬសេចក្តីចម្លង

ឬ

សំបុត្របញ្ជាក់កំណើតច្បាប់ដើម ឬសេចក្តីចម្លង

ឬ

ព្រះរាជក្រឹត្យផ្តល់សញ្ជាតិខ្មែរតាមការទាមទារសញ្ជាតិ

ឬ

ព្រះរាជក្រឹត្យផ្តល់សញ្ជាតិដោយសញ្ជាតូបនីយកម្ម

ឬ

សាលក្រមស្ថាពររបស់តុលាការ

ឬ

ឯកសារភស្តុតាងដែលបញ្ជាក់ថាសាមីខ្លួនកើតមកពីឪពុក ឬម្តាយដែលមានសញ្ជាតិខ្មែរ

\+

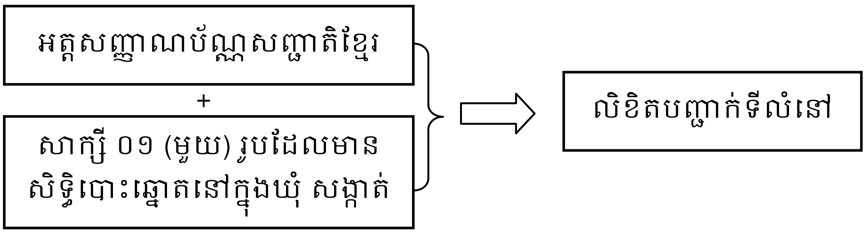
- សាក្សី ០២ រូប
- រូបថតសាមីខ្លួន ៣×៤ ចំនួន ០២ សន្លឹក

→ ឯកសារបញ្ជាក់អត្តសញ្ញាណបម្រើឱ្យការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត

ឯកសារបញ្ជាក់ពីលំនៅឋាន ឬទីសំណាក់

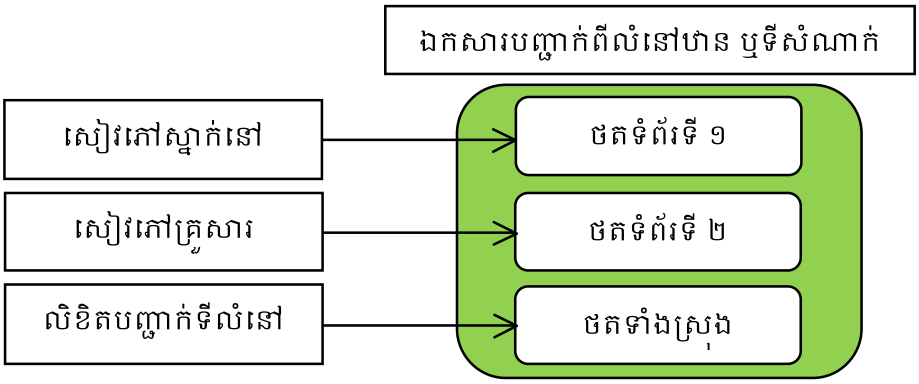
ដើម្បីចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតបាន អ្នកទាំងឡាយណាដែលមានអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ប៉ុន្តែអាសយដ្ឋានផ្សេងពីកន្លែងសុំចុះឈ្មោះ ត្រូវទៅជួបក្រុមចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត ដោយនាំទៅជាមួយនូវៈ

ដើម្បីទទួលបានលិខិតបញ្ជាក់ទីលំនៅ អ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតដែលគ្មានឯកសារបញ្ជាក់ពីលំនៅឋាន ឬទីសំណាក់ ត្រូវទៅជួបអាជ្ញាធរឃុំ សង្កាត់ ដោយនាំទៅជាមួយនូវៈ



ឯកសារបញ្ជាក់ពីលំនៅឋាន ឬទីសំណាក់ដែលការីកុំព្យូទ័រត្រូវថត

ការីកុំព្យូទ័រត្រូវថតរូបភាពឯកសារបញ្ជាក់ពីលំនៅឋាន ឬទីសំណាក់តាមប្រភេទ និងទំព័រឯកសារដូចខាងក្រោមៈ



ករណីអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតបានចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតរួចហើយក្នុងឆ្នាំ២០១៦ តែបានប្តូរទីលំនៅក្នុងឃុំ សង្កាត់ ការីត្រូវថតឯកសារបញ្ជាក់ពីលំនៅឋាន ឬទីសំណាក់របស់អ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតដូចកំណត់ខាងលើ។

តារកិច្ចសង្ខេបរបស់ក្រុមចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត និងសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ប្រចាំការ សម្រាប់ការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត ដើម្បីរៀបចំបញ្ជីបោះឆ្នោតថ្មី ឆ្នាំ២០១៦

កម្លាំងរក្សាសណ្តាប់ធ្នាប់

- ទទួលភារកិច្ចសម្រួលសណ្តាប់ធ្នាប់សុំឱ្យអ្នកសុំចុះឈ្មោះបង្ហាញឯកសារពាក់ព័ន្ធនឹងការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត។
- សម្រួលអនុញ្ញាតឱ្យចូលក្នុងការិយាល័យចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតម្តង ០៣ (បី) នាក់ ឬច្រើនជាងនេះតាមចំនួនកាវីកុំព្យូទ័រ។
- ផ្តល់អាទិភាពចំពោះព្រះសង្ឃ ជនចាស់ជរា ស្ត្រីមានផ្ទៃពោះ ឬស្ត្រីមានកូនតូច អ្នកមានជំងឺ និងជនមានពិការភាពចូលក្នុងការិយាល័យចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត។
- អនុញ្ញាតឱ្យអ្នកជំនួយជានីតិជនម្នាក់ជូនដំណើរជនមានពិការភាពដែលមិនអាចចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតដោយខ្លួនឯងបាន ចូលក្នុងការិយាល័យចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត។
- រាយការណ៍ជាបន្ទាន់ជូន កបឃ.ស ក្នុងករណីមានការអុកឡុករំខានពីជនណាម្នាក់ ឬច្រើននាក់ ដើម្បីមានវិធានការស្នើសុំអន្តរាគមន៍ពីភ្នាក់ងារសន្តិសុខ ឬ/និងអាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ច។

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ប្រចាំការ

- ត្រូវដឹកនាំ ក.ច.ប ឱ្យអនុវត្តឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់បោះឆ្នោត និង ប.ន.ប.ថ។
- ប្រចាំការពិនិត្យមើលដំណើរការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត និងរាយការណ៍ជាប្រចាំជូនក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ អំពីភាពជឿនលឿននៃការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត។
- ចាត់ចែងឱ្យមានកម្លាំងរក្សាសណ្តាប់ធ្នាប់តាមលទ្ធភាពនិងការចាំបាច់សម្រាប់សម្រួលដល់ការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតនៅតាមការិយាល័យចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់។ ការចាត់ចែងប្រើប្រាស់កម្លាំងរក្សាសណ្តាប់ធ្នាប់នេះស្ថិតក្នុងសមត្ថកិច្ច និងបន្ទុកដោះស្រាយរបស់ កបឃ.ស។
- ចាត់វិធានការសមស្របដើម្បីធានាថារាល់កិច្ចប្រតិបត្តិការទាក់ទងដល់ការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតបានប្រព្រឹត្តទៅក្នុងបរិយាកាសសន្តិសុខ សុវត្ថិភាព គ្មានការភ័យខ្លាច គ្មានការបង្ខិតបង្ខំ និងគ្មានការគំរាមកំហែង។
- ចាត់ចែងដោះស្រាយឱ្យមានអន្តរាគមន៍ពីកម្លាំងនគរបាល ឬកម្លាំងមានសមត្ថកិច្ច តាមសំណើរបស់ ក.ច.ប ក្នុងករណីដែលមានជនណាបង្កការអុកឡុក រំខាន គំរាមកំហែង ឬប្រព្រឹត្តអំពើល្មើសច្បាប់ សំដៅបង្អាក់ដំណាក់កាលណាមួយនៃការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត។

ប្រធានក្រុមចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត

- សម្ភាសអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតនិងសាកសួរព័ត៌មានគាត់ថា៖
  - តើមានអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ឬឯកសារបញ្ជាក់អត្តសញ្ញាណបម្រើឱ្យការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត ឬទេ?
  - តើគាត់បានចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតក្នុងឆ្នាំ២០១៦ ឬនៅ ?
- ករណីអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតមាន អ.ខ ឬ ឯ.អ និងមិនទាន់បានចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតឆ្នាំ២០១៦ ប្រធាន ក.ច.ប ត្រូវពិនិត្យភាពមានសិទ្ធិចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតរបស់អ្នកសុំចុះឈ្មោះដូចខាងក្រោម៖
  - ផ្ទៀងផ្ទាត់ អ.ខ ឬ ឯ.អ
  - មានអាយុ ១៨ ឆ្នាំ ឡើងទៅគិតដល់ថ្ងៃបោះឆ្នោត (កើតមុន ឬត្រឹមថ្ងៃទី០៥ ខែមិថុនា ឆ្នាំ១៩៩៨)
  - មានលំនៅឋាន ឬទីសំណាក់ក្នុងឃុំ សង្កាត់ដែលសាមីខ្លួនត្រូវបោះឆ្នោត។
- ជម្រាបអ្នកសុំចុះឈ្មោះឱ្យទៅជួបអនុប្រធាន ក.ច.ប ដើម្បីបន្តនីតិវិធីចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតតាមជំហានបន្តបន្ទាប់ (ក្នុងករណីអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតបានបំពេញគ្រប់លក្ខខណ្ឌកំណត់)។
- មានសិទ្ធិសម្រេចក្នុងការប្តូរការិយាល័យបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់។
- បំពេញទម្រង់សេចក្តីសម្រេចបដិសេធការសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត (ទ.១០០៩) ដោយបញ្ជាក់ពីមូលហេតុ និងលក្ខខណ្ឌដែលអ្នកសុំចុះឈ្មោះមិនបានបំពេញ។
- ធ្វើការកត់ត្រាចូលក្នុងរបាយការណ៍ជូន គ.ជ.ប ចំពោះអ្នកសុំចុះឈ្មោះដែលមិនអាចផ្តល់ស្នាមម្រាមដៃបាន។
- ផ្តល់សិទ្ធិចំពោះអ្នកសុំចុះឈ្មោះដែលមិនអាចផ្តល់ស្នាមម្រាមដៃបាន ដើម្បីដំណើរការកម្មវិធី និងដើម្បីរក្សាទុកទិន្នន័យអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតនោះទៅក្នុងប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រ។

អនុប្រធាន គ.ច.ប ឬសមាជិកជួយអនុប្រធាន

- សួរទីលំនៅ នៅភូមិណា ដើម្បីកំណត់បញ្ចូលឈ្មោះក្នុងការិយាល័យបោះឆ្នោតក្នុងភូមិ។
- បំពេញ ទ.១០២២ និងគូសធិកសម្គាល់ក្នុង ទ.១០២២ (ករណីអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតបានចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតរួចហើយក្នុងឆ្នាំ២០១៦ ក្នុងឃុំ សង្កាត់ផ្សេង)។
- បំពេញ ទ.១០២៨ (ក្នុងករណីអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតស្នើសុំប្តូរការិយាល័យបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់)។
- រួមជាមួយការីកុំព្យូទ័របញ្ជូនទិន្នន័យអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតតាមអ៊ីនធឺណិត
- ប្រគល់ អ.ខ ឬ ឯ.អ ឬឯកសារបញ្ជាក់ពីលំនៅឋាន ឬទីសំណាក់ និងបង្កាន់ដៃ ទ.១០២២ ឬ ទ.១០២៨ ទៅការីកុំព្យូទ័រ និងជម្រាបអ្នកសុំចុះឈ្មោះនោះឱ្យទៅជួបការីកុំព្យូទ័រ។

ការីកុំព្យូទ័រ ឬសមាជិក គ.ច.ប ដែលជាការីកុំព្យូទ័រ ក្នុងឃុំ សង្កាត់ដែលមានការីកុំព្យូទ័រលើសពីម្នាក់

- កត់ត្រាទិន្នន័យអ្នកសុំចុះឈ្មោះទៅក្នុងប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រដោយផ្អែកតាម អ.ខ ឬ ឯ.អ និងបង្កាន់ដៃបញ្ជាក់ការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត ដូចខាងក្រោម៖
  - ជ្រើសយកឈ្មោះទីតាំង និងលេខកូដការិយាល័យបោះឆ្នោត តាម ទ.១០២២ ឬ ទ.១០២៨
  - ជូតសម្អាតមេដៃអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតជាមុន បន្ទាប់មកធ្វើតេស្តស្នាមមេដៃទាំងសងខាងសម្រាប់ដំណើរការកម្មវិធី។ ចំពោះអ្នកពិការដៃម្ខាង ឬទាំងសងខាង ឬគ្មានស្នាមម្រាមដៃ ស្នើសុំប្រធាន គ.ច.ប ដើម្បីដំណើរការកម្មវិធី
  - ថត អ.ខ ឬ ឯ.អ
  - បញ្ចូលលេខ អ.ខ ឬ ឯ.អ
  - ជ្រើសរើសយកប្រភេទឯកសារសម្រាប់ប្រើចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត (អ.ខ ឬ ឯ.អ)
  - បញ្ចូលអត្តលេខ អ្នកសុំចុះឈ្មោះដែលមាននៅក្នុងបង្កាន់ដៃបញ្ជាក់ការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត (ទ.១០២២)
  - បញ្ចូលនាមត្រកូល នាមខ្លួន ភេទ ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំកំណើត
  - បញ្ចូលលំនៅឋាន ឬទីសំណាក់ក្នុងឃុំ សង្កាត់របស់សាមីខ្លួន។
- ផ្ទេរឈ្មោះ និងទិន្នន័យអ្នកសុំប្តូរការិយាល័យបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ទៅការិយាល័យបោះឆ្នោតថ្មីក្នុងភូមិដែលគាត់រស់នៅតាមការកំណត់របស់អនុប្រធាន គ.ច.ប។
- ជួយកាន់មេដៃអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតដាក់លើម៉ាស៊ីនស្កេន ដើម្បីយកស្នាមមេដៃសាមីខ្លួនទាំងសងខាងបញ្ចូលទៅក្នុងប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រដោយត្រូវស្កេនមេដៃម្ខាងៗចំនួន ០៤ ដង និងត្រូវយកស្នាមមេដៃឆ្វេងជាមុន។ ក្នុងករណីអ្នកសុំចុះឈ្មោះពិការមេដៃណាមួយឬទាំងសងខាងត្រូវយកស្នាមម្រាមដៃបន្តបន្ទាប់ជំនួស ហើយក្នុងករណីអ្នកសុំចុះឈ្មោះពិការដៃម្ខាងត្រូវយកស្នាមមេដៃម្ខាងដែលមាន។ ចំពោះអ្នកសុំចុះឈ្មោះដែលមិនអាចផ្តល់ស្នាមម្រាមដៃបាន ត្រូវធ្វើការកត់ត្រាចូលក្នុងរបាយការណ៍ជូន គ.ជ.ប។
- ថតរូបចំពីមុខ និងថតឯកសារបញ្ជាក់ពីលំនៅឋាន ឬទីសំណាក់ (ប្រសិនបើមាន)។ ក្នុងការថតឯកសារបញ្ជាក់ពីលំនៅឋាន ឬទីសំណាក់ ការីកុំព្យូទ័រត្រូវថតយកដូចខាងក្រោម៖
  - ថតយកសន្លឹកទី ២ ដែលបញ្ជាក់ពីលំនៅឋាន សម្រាប់សៀវភៅគ្រួសារ
  - ថតយកសន្លឹកទី ១ ដែលបញ្ជាក់ពីលំនៅឋាន សម្រាប់សៀវភៅស្នាក់នៅ
  - ថតយកទម្រង់ទាំងមូល សម្រាប់លិខិតបញ្ជាក់ទីលំនៅ។
- ជម្រាបអ្នកសុំចុះឈ្មោះឱ្យគាត់ផ្ទៀងផ្ទាត់ឈ្មោះ និងទិន្នន័យរបស់ខ្លួនដែលបានបង្ហាញនៅលើម៉ូនីទ័រកុំព្យូទ័រ។ ករណីអ្នកសុំចុះឈ្មោះមិនចេះអក្សរ ឬមើលមិនច្បាស់គាត់អាចស្នើសុំជំនួយពីអ្នកដទៃបាន ដើម្បីផ្ទៀងផ្ទាត់ទិន្នន័យរបស់គាត់។
- រក្សាទុកទិន្នន័យអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតទៅក្នុងប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រ។ ចំពោះអ្នកសុំចុះឈ្មោះដែលមិនអាចផ្តល់ស្នាមម្រាមដៃបាន ត្រូវស្នើសុំប្រធាន គ.ច.ប ផ្តល់សិទ្ធិសម្រាប់រក្សាទុកទិន្នន័យអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតទៅក្នុងប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រ។
- ប្រគល់បង្កាន់ដៃបញ្ជាក់ការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត និង អ.ខ ឬ ឯ.អ ឬឯកសារបញ្ជាក់ពីលំនៅឋាន ឬទីសំណាក់ជូនអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត។ រួមជាមួយអនុប្រធាន គ.ច.ប បញ្ជូនទិន្នន័យអ្នកបោះឆ្នោតទៅ ន. គ្រប់គ្រងទិន្នន័យអ្នកបោះឆ្នោត និងបញ្ជីបោះឆ្នោតម្តង ១០ នាក់ ឬតាមលទ្ធភាពដែលអាចធ្វើបាន។

I. ការិយាល័យចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត និងការិយាល័យបោះឆ្នោត

១. ការបិទផ្សាយបញ្ជីទីតាំងការិយាល័យចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត និងការិយាល័យបោះឆ្នោត

- កបឃ.ស ត្រូវបិទផ្សាយជាសាធារណៈនូវបញ្ជីទីតាំងការិយាល័យចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត និងការិយាល័យបោះឆ្នោតនៅសាលាឃុំ សង្កាត់ និងនៅទីតាំងមួយចំនួនក្នុងឃុំ សង្កាត់ យ៉ាងតិច ១០ (ដប់) ថ្ងៃ មុនពេលចាប់ផ្តើមការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត (បិទផ្សាយយ៉ាងយូរនៅត្រឹមថ្ងៃទី២២ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៦)។
- កបឃ.ស និងប្រធាន ក.ច.ប ត្រូវធ្វើការផ្សព្វផ្សាយជាសាធារណៈអំពីរយៈពេលកាលបរិច្ឆេទ និងប្រតិទិននៃការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន (នៅសាលាឃុំ សង្កាត់ និងនៅតាមភូមិមួយចំនួន) ក្នុងរយៈពេលយ៉ាងតិច ០៣ (បី) ថ្ងៃ មុនពេលចាប់ផ្តើមការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត។

២. បរិវេណខាងក្នុង និងបរិវេណខាងក្រៅនៃការិយាល័យចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត (ក្រៅពីសាលាឃុំ សង្កាត់)

ក. បរិវេណខាងក្នុង

បរិវេណខាងក្នុងជាតំបន់ព័ទ្ធជុំវិញសំណង់ ឬអគារដែលការិយាល័យចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតតាំងនៅ ហើយដែលខណ្ឌដោយវណ្ឌមណ្ឌលមួយដែលមានកាំប្រវែងយ៉ាងតិច ១៥ (ដប់ប្រាំ) ម៉ែត្រ។ បរិវេណខាងក្នុងត្រូវរៀបចំឱ្យមានច្រកចេញមួយ និងច្រកចូលមួយ។

ខ. បរិវេណខាងក្រៅ

បរិវេណខាងក្រៅជាតំបន់ព័ទ្ធជុំវិញការិយាល័យចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតតាំងនៅ ហើយដែលខណ្ឌដោយវណ្ឌមណ្ឌលមួយមានកាំប្រវែង ១០០ (មួយរយ) ម៉ែត្រ ឬតូចជាងអាស្រ័យដោយស្ថានភាពទីតាំងជាក់ស្តែង ឬមានទម្រង់ផ្សេងពីនេះ ដូចជាបរិវេណរបងវត្តអារាម សាលារៀន សាលមហោស្រព ឬទីធ្លាសាធារណៈជាដើម។

នៅតំបន់ទីប្រជុំជន បរិវេណខាងក្រៅនៃការិយាល័យចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតត្រូវបានកំណត់ដោយ កបឃ.ស ផ្អែកតាមស្ថានភាពជាក់ស្តែងនៃតំបន់នោះ។

II. ភាពមានសិទ្ធិចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត

១. លក្ខខណ្ឌដើម្បីមានសិទ្ធិចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត

ដើម្បីបោះឆ្នោតបាន ប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរត្រូវមានឈ្មោះក្នុងបញ្ជីបោះឆ្នោត និងមានអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ។

ដើម្បីចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរទាំងពីរភេទត្រូវបំពេញលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម៖

- ត្រូវមានអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ និងបង្ហាញខ្លួននៅចំពោះមុខ ក.ច.ប ដែលទទួលបន្ទុកជាមន្ត្រីចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត ក្នុងអំឡុងពេលនៃការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតនៅការិយាល័យចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់ដែលខ្លួនកំពុងរស់នៅ
- មានសញ្ជាតិខ្មែរ

- មានអាយុចាប់ពី ១៨ (ដប់ប្រាំបី) ឆ្នាំឡើងទៅ គិតដល់ថ្ងៃបោះឆ្នោត (កើតមុន ឬត្រឹមថ្ងៃទី០៥ ខែមិថុនា ឆ្នាំ១៩៩៩)
- មានលំនៅឋាន ឬទីសំណាក់ក្នុងឃុំ សង្កាត់ដែលសាមីខ្លួនត្រូវបោះឆ្នោត
- មិនត្រូវស្ថិតក្នុងស្ថានភាពជាប់ពន្ធនាគារ ឬមិនត្រូវបានដកសិទ្ធិបោះឆ្នោត
- ពុំមែនជាជនវិកលចរិត ឬស្ថិតក្រោមអាណាព្យាបាលទូទៅ ដោយមានលិខិតបញ្ជាក់ពីក្រសួង ស្ថាប័នមានសមត្ថកិច្ច
- មិនទាន់បានចុះឈ្មោះ ឬបានចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ផ្សេងណាមួយរួចហើយក្នុងឆ្នាំ២០១៦ ឬមិនទាន់បានចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់។

ចំណាំ៖

- ប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរម្នាក់ៗ ត្រូវមានឈ្មោះតែមួយក្នុងបញ្ជីបោះឆ្នោតនៃការិយាល័យបោះឆ្នោតតែមួយគត់។ ត្រូវផាកពិន័យជាប្រាក់ពី ១០.០០០ (មួយម៉ឺន) រៀលទៅ ១០០.០០០ (មួយសែន) រៀលដោយ គ.ជ.ប ចំពោះជនណាដោយទុច្ចរិតព្យាយាមចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីបោះឆ្នោតលើសពីមួយ។
- ប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរដែលមានលំនៅឋាន ឬទីសំណាក់ច្រើនជាងមួយកន្លែងក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាត្រូវជ្រើសរើសយកកន្លែងតែមួយគត់ ដែលជាទីតាំងនៃជីវភាពរស់នៅជាក់ស្តែងរបស់ខ្លួន ដើម្បីចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត។
- ប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរ ឬកម្មករ និយោជិត សិស្ស និស្សិត មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល នាយ ឬពលនៃកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ និងនគរបាលជាតិ បព្វជិតសាសនា ឬព្រះសង្ឃ ដែលកំពុងស្នាក់នៅក្នុងឃុំ សង្កាត់ណាមួយ សុទ្ធតែអាចសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតនៅក្នុងឃុំ សង្កាត់នោះបាន ឱ្យតែសាមីខ្លួនបំពេញបានត្រឹមត្រូវតាមលក្ខខណ្ឌសម្រាប់ការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត។

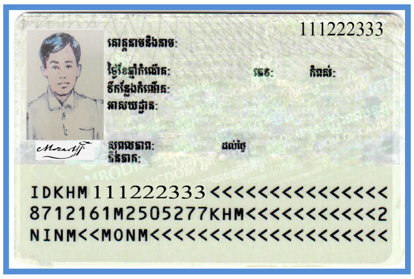
២. ឯកសារសម្រាប់ប្រើប្រាស់ក្នុងការសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត

ឯកសារសម្រាប់ប្រើប្រាស់ក្នុងការសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត គឺអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ (អ.ខ) ដែលមានសុពលភាព ឬអស់សុពលភាពទាំង ០៣ ប្រភេទ ដូចខាងក្រោម៖

អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ

ឬ

ឬ



៣. គំនូសតាងស្តីពីពេលវេលាសម្រាប់ការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត

រយៈពេល ២៥ (ម្ភៃប្រាំ) ថ្ងៃ នៅសាលាឃុំ សង្កាត់	រយៈពេល ៤៥ (សែសិបប្រាំ) ថ្ងៃនៅតាមភូមិមួយចំនួន	រយៈពេល ២០ (ម្ភៃ) ថ្ងៃ នៅសាលាឃុំ សង្កាត់
ថ្ងៃទី០១ ដល់ថ្ងៃទី២៥ ខែកញ្ញា	ថ្ងៃទី២៦ ខែកញ្ញា ដល់ថ្ងៃទី០៩ ខែវិច្ឆិកា	ថ្ងៃទី១០ ដល់ថ្ងៃទី២៩ ខែវិច្ឆិកា

ចំណាំ៖

- ថ្ងៃទី៣០ ខែកញ្ញាដល់ថ្ងៃទី០២ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៦ ឈប់សម្រាកបុណ្យភ្ជុំបិណ្ឌ។
- ដើម្បីចុះឈ្មោះអ្នកបោះឆ្នោតម្នាក់បាន ត្រូវចំណាយពេលជាមធ្យម ០៧ (ប្រាំពីរ) នាទី ដូចនេះ គ.ជ.ប ត្រូវសហការជាមួយអាជ្ញាធរពាក់ព័ន្ធអញ្ជើញប្រជាពលរដ្ឋមកចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតតាមវេន ដោយកំណត់ចំនួនតាមចំនួនកុំព្យូទ័រចុះឈ្មោះ និងចែកលេខរៀងជូន។

III. ដំណើរប្រព្រឹត្តទៅនៃការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត

១. ជំហានសង្ខេបនៃការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត

ដើម្បីចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត គ.ជ.ប ត្រូវអនុវត្តតាមនីតិវិធីដូចបញ្ជាក់ក្នុងជំហានទាំង ៤ ខាងក្រោម៖

- ជំហានទី១

ប្រធាន គ.ជ.ប ត្រូវ៖

- ធ្វើសម្ភាសអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត។
- សាកសួរព័ត៌មានគាត់ថា៖
  - តើអ្នកមានអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ឬឯកសារបញ្ជាក់អត្តសញ្ញាណបម្រើឱ្យការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត ឬទេ?
  - តើអ្នកបានចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតក្នុងឆ្នាំ២០១៦ ឬនៅ?

- ជំហានទី២

ករណីអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតមាន អ.ខ ឬ ឯ.អ និងមិនទាន់បានចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតឆ្នាំ២០១៦ ប្រធាន គ.ជ.ប ត្រូវ៖

- ពិនិត្យភាពមានសិទ្ធិចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតរបស់អ្នកសុំចុះឈ្មោះដូចខាងក្រោម៖
  - ផ្ទៀងផ្ទាត់ អ.ខ ឬ ឯ.អ
  - មានអាយុ ១៨ ឆ្នាំ ឡើងទៅ គិតដល់ថ្ងៃបោះឆ្នោត (កើតមុន ឬត្រឹមថ្ងៃទី០៥ ខែមិថុនា ឆ្នាំ១៩៩៩)
  - មានលំនៅឋាន ឬទីសំណាក់ក្នុងឃុំ សង្កាត់ដែលសាមីខ្លួនត្រូវបោះឆ្នោត។
- ជម្រាបអ្នកសុំចុះឈ្មោះឱ្យទៅជួបអនុប្រធាន គ.ជ.ប ដើម្បីបន្តនីតិវិធីចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតតាមជំហានបន្តបន្ទាប់ (ក្នុងករណីអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតបានបំពេញគ្រប់លក្ខខណ្ឌកំណត់)។

ករណីអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតពុំមាន អ.ខ ឬមាន អ.ខ ប៉ុន្តែពុំមានលក្ខខណ្ឌគ្រប់គ្រាន់ ប្រធាន ក.ច.ប ត្រូវះ	បដិសេធការសុំចុះឈ្មោះដោយចេញទម្រង់បែបបទបដិសេធការសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត (ទ.១០០៩) ដោយបញ្ជាក់ពីមូលហេតុ និងលក្ខខណ្ឌដែលអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតមិនបានបំពេញ។

- ជំហានទី៣

អនុប្រធាន ក.ច.ប ឬសមាជិកដែលជួយការងារអនុប្រធានត្រូវះ	-សួរទីលំនៅ នៅភូមិណា ដើម្បីកំណត់បញ្ចូលឈ្មោះក្នុងការិយាល័យបោះឆ្នោតក្នុងភូមិនោះ។ -បំពេញទម្រង់បង្កាន់ដៃបញ្ជាក់ការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត (ទ.១០២២) ដោយផ្អែកតាមទិន្នន័យក្នុង អ.ខ ឬ ឯ.អ ចុះហត្ថលេខា សរសេរឈ្មោះបោះត្រា និងបោះត្រាបន្ថែមនៅលើ ទ.១០២២ រវាងគល់ទម្រង់ និងបង្កាន់ដៃ។ -ប្រគល់ អ.ខ ឬ ឯ.អ ឬឯកសារបញ្ជាក់ពីលំនៅឋាន ឬទីសំណាក់ និងបង្កាន់ដៃ ទ.១០២២ ទៅការីកុំព្យូទ័រ និងជម្រាបអ្នកសុំចុះឈ្មោះនោះឱ្យទៅជួបការីកុំព្យូទ័រ។

- ជំហានទី៤

ការីកុំព្យូទ័រត្រូវះ	-កត់ត្រាទិន្នន័យអ្នកសុំចុះឈ្មោះទៅក្នុងប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រដោយផ្អែកតាម អ.ខ ឬ ឯ.អ និងបង្កាន់ដៃបញ្ជាក់ការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតដូចខាងក្រោមះ ◦ ជ្រើសយកឈ្មោះទីតាំង និងលេខកូដការិយាល័យបោះឆ្នោតតាម ទ.១០២២ ◦ ជូតសម្អាតមេដៃអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតជាមុន បន្ទាប់មកធ្វើតេស្តស្នាមមេដៃទាំងសងខាង។ ចំពោះអ្នកពិការដៃម្ខាង ឬទាំងសងខាង ឬគ្មានស្នាមម្រាមដៃ ប្រធាន ក.ច.ប ត្រូវផ្តល់សិទ្ធិសម្រាប់ដំណើរការកម្មវិធី ◦ ថត អ.ខ ឬ ឯ.អ ◦ ជ្រើសរើសយកប្រភេទឯកសារសម្រាប់ប្រើចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត (អ.ខ ឬ ឯ.អ) ◦ បញ្ចូលលេខ អ.ខ ឬ ឯ.អ ◦ បញ្ចូលអត្តលេខអ្នកសុំចុះឈ្មោះដែលមាននៅក្នុងបង្កាន់ដៃបញ្ជាក់ការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត ◦ បញ្ចូលនាមត្រកូល នាមខ្លួន ភេទ ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត ◦ បញ្ចូលលំនៅឋាន ឬទីសំណាក់ក្នុងឃុំ សង្កាត់របស់សាមីខ្លួន។ -ជួយកាន់មេដៃអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតដាក់លើម៉ាស៊ីនស្កេនដើម្បីយកស្នាមមេដៃសាមីខ្លួនទាំងសងខាង ឆ្វេងចំនួន ០៤ ដង និងស្តាំចំនួន ០៤ ដងបញ្ចូលទៅក្នុងប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រ ដោយត្រូវយកស្នាមមេដៃឆ្វេងមុន។ ក្នុងករណីអ្នកសុំចុះឈ្មោះពិការមេដៃណាមួយ ឬទាំងសងខាង ត្រូវយកស្នាមម្រាមដៃបន្តបន្ទាប់ជំនួស ហើយក្នុងករណីអ្នកសុំចុះឈ្មោះពិការដៃម្ខាង ត្រូវយកស្នាមមេដៃម្ខាងដែលមាន។ ចំពោះអ្នកសុំចុះឈ្មោះដែលមិនអាចផ្តល់ស្នាមម្រាមដៃបាន ត្រូវធ្វើការកត់ត្រាចូលក្នុងរបាយការណ៍ជូន គ.ជ.ប។

ការីកុំព្យូទ័រត្រូវ៖	- ថតរូបចំពីមុខ និងថតឯកសារបញ្ជាក់ពីលំនៅឋាន ឬទីសំណាក់ (ប្រសិនបើមាន)។ ក្នុងការថតឯកសារបញ្ជាក់ពីលំនៅឋាន ឬទីសំណាក់ ការីកុំព្យូទ័រត្រូវថតយកដូចខាងក្រោម៖ ◦ ថតយកសន្លឹកទី ២ ដែលបញ្ជាក់ពីលំនៅឋាន សម្រាប់សៀវភៅគ្រួសារ ◦ ថតយកសន្លឹកទី ១ ដែលបញ្ជាក់ពីលំនៅឋាន សម្រាប់សៀវភៅស្នាក់នៅ ◦ ថតយកទម្រង់ទាំងមូល សម្រាប់លិខិតបញ្ជាក់ទីលំនៅ។ - ជម្រាបអ្នកសុំចុះឈ្មោះឱ្យគាត់ផ្ទៀងផ្ទាត់ឈ្មោះ និងទិន្នន័យរបស់ខ្លួន ដែលបានបង្ហាញនៅលើម៉ូនីទ័រកុំព្យូទ័រ។ ករណីអ្នកសុំចុះឈ្មោះមិនចេះអក្សរ ឬមើលមិនច្បាស់ គាត់អាចស្នើសុំជំនួយពីអ្នកដទៃបាន ដើម្បីផ្ទៀងផ្ទាត់ទិន្នន័យរបស់គាត់។ - រក្សាទុកទិន្នន័យអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតទៅក្នុងប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រ។ ចំពោះអ្នកសុំចុះឈ្មោះដែលមិនអាចផ្តិតស្នាមម្រាមដៃបាន ប្រធាន ក.ច.ប ត្រូវផ្តល់សិទ្ធិសម្រាប់រក្សាទុកទិន្នន័យអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតទៅក្នុងប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រ។ - ប្រគល់បង្កាន់ដៃបញ្ជាក់ការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត និង អ.ខ ឬ ឯ.អ ឬឯកសារបញ្ជាក់ពីលំនៅឋាន ឬទីសំណាក់ ជូនអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត។

ចំណាំ៖

- ការីកុំព្យូទ័រត្រូវបើកប្រព័ន្ធអ៊ីនធឺណិត (ករណីមានប្រព័ន្ធអ៊ីនធឺណិត) ដើម្បីបញ្ជូនទិន្នន័យទៅ ន. គ្រប់គ្រងទិន្នន័យអ្នកបោះឆ្នោត និងបញ្ជីបោះឆ្នោតតាមរបៀបដូចខាងក្រោម៖
  - ដើម្បីទទួលបានប្រសិទ្ធភាព ការបញ្ជូនទិន្នន័យអាចធ្វើការបញ្ជូនម្តងចំនួន ១០ នាក់ ក្នុងពេលទំនេរណាមួយដែលពុំមានប្រជាពលរដ្ឋមកសុំចុះឈ្មោះ ឬក្នុងម៉ោងឈប់សម្រាករហូតដល់អស់ទិន្នន័យ លើកលែងតែឃុំ សង្កាត់ណាដែលមានប្រព័ន្ធសេវាអ៊ីនធឺណិតខ្លាំង អាចធ្វើការបញ្ជូនលើសពីចំនួន ១០ នាក់ តាមលទ្ធភាពដែលអាចធ្វើបាន។
  - សម្រាប់ឃុំ សង្កាត់គ្មានប្រព័ន្ធអ៊ីនធឺណិត គ្រូតាមស្រុក គឺជាអ្នកសម្របសម្រួលជាមួយ ក.ច.ប ក្នុងការប្រមូលទិន្នន័យ (File Backup) ដែលត្រូវរក្សាទុកក្នុងហ្វ្លាស (Flash) មានបង្កប់លេខសម្ងាត់មិនអាចបើកមើល ឬកែទិន្នន័យទាំងនោះបាន ទៅតំបន់ដែលមានប្រព័ន្ធអ៊ីនធឺណិតដើម្បីបញ្ជូនទិន្នន័យទាំងនោះទៅ ន. គ្រប់គ្រងទិន្នន័យអ្នកបោះឆ្នោត និងបញ្ជីបោះឆ្នោត។
- នៅរៀងរាល់ថ្ងៃ ពេលបញ្ចប់ការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតតាមថ្ងៃនីមួយៗ អនុប្រធាន និងការីកុំព្យូទ័រ ត្រូវត្រួតពិនិត្យឱ្យប្រាកដថា លទ្ធផលនៃការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតប្រចាំថ្ងៃត្រូវបានបញ្ជូនតាមប្រព័ន្ធអ៊ីនធឺណិតទៅ ន. គ្រប់គ្រងទិន្នន័យអ្នកបោះឆ្នោត និងបញ្ជីបោះឆ្នោតរួចរាល់ហើយ។
- នៅពេលផ្ទៀងផ្ទាត់ ត្រូវប្រៀបធៀបចំនួនសរុបនៃបង្កាន់ដៃបញ្ជាក់ការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត និងចំនួនទិន្នន័យសរុបដែលបានបញ្ជូន។
- បន្ទាប់មក ត្រូវបំពេញរបាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលនៃការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតប្រចាំថ្ងៃក្នុងឃុំ សង្កាត់ (ទ.១០២៩) ចំនួន ០២ (ពីរ) ច្បាប់ ព្រមទាំងបិទផ្សាយរបាយការណ៍នេះ នៅមុខការិយាល័យចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតចំនួន ០១ (មួយ) ច្បាប់ និងរក្សាទុកជាឯកសារ ០១ (មួយ) ច្បាប់។

២. ករណីអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតគ្មានអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ (អ.ខ)

ប្រធាន ក.ច.ប ត្រូវចេញសេចក្ដីសម្រេចបដិសេធការសុំចុះឈ្មោះ (ទ.១០០៩) ដោយបញ្ជាក់មូលហេតុឱ្យបានច្បាស់លាស់ និងណែនាំថា៖

- សូមអ្នកទៅបង្ហាញខ្លួនដោយផ្ទាល់ចំពោះមុខអាជ្ញាធរឃុំ សង្កាត់ ដែលអ្នកត្រូវចុះឈ្មោះ ដោយនាំយកមកជាមួយនូវសំបុត្រកំណើតច្បាប់ដើម ឬសេចក្ដីចម្លងសំបុត្រកំណើតច្បាប់ដើម ឬសំបុត្របញ្ជាក់កំណើតច្បាប់ដើមឬសេចក្ដីចម្លងសំបុត្របញ្ជាក់កំណើតច្បាប់ដើម ឬព្រះរាជក្រឹត្យផ្ដល់សញ្ជាតិខ្មែរតាមការទាមទារសញ្ជាតិខ្មែររបស់ជនបរទេស ឬព្រះរាជក្រឹត្យផ្ដល់សញ្ជាតិខ្មែរដោយសញ្ជាតូបនីយកម្មដល់ជនបរទេស ឬសាលក្រមស្ថាពររបស់តុលាការបញ្ជាក់ទទួលស្គាល់ថា សាមីខ្លួននោះកើតពីឪពុក ឬម្ដាយដែលមានសញ្ជាតិខ្មែរ ឬឯកសារភស្តុតាងផ្លូវការដែលបញ្ជាក់ថាសាមីខ្លួនកើតមកពីឪពុក ឬម្ដាយដែលមានសញ្ជាតិខ្មែរ និងនាំសាក្សី ០២ រូប ដែលមានសិទ្ធិបោះឆ្នោត មានលំនៅឋាន ឬទីសំណាក់ពិតប្រាកដក្នុងឃុំ សង្កាត់ទៅជាមួយ រួមជាមួយរូបថតសាមីខ្លួន ទំហំ ៣×៤ ចំនួន ០២ សន្លឹក ដើម្បីអាជ្ញាធរឃុំ សង្កាត់ បំពេញបែបបទផ្ដល់ ឯ.អ ជូន។
- ប្រសិនបើអ្នកទទួលបាន ឯ.អ នៅក្នុងអំឡុងពេលនៃការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត អ្នកត្រូវត្រឡប់មកជួបក្រុមចុះឈ្មោះវិញ ដើម្បីសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត។

៣. ករណីអាសយដ្ឋានក្នុង អ.ខ ផ្សេងពីលំនៅឋាន ឬទីសំណាក់ដែលសាមីខ្លួនសុំចុះឈ្មោះ

ប្រធាន ក.ច.ប ត្រូវចេញសេចក្ដីសម្រេចបដិសេធការសុំចុះឈ្មោះ (ទ.១០០៩) ដោយបញ្ជាក់មូលហេតុច្បាស់លាស់ និងណែនាំអ្នកសុំចុះឈ្មោះតាមករណីដូចខាងក្រោម៖

ករណីអាសយដ្ឋានក្នុង អ.ខ ផ្សេងពីលំនៅឋាន ឬទីសំណាក់ដែលសាមីខ្លួនសុំចុះឈ្មោះ ប្រធាន ក.ច.ប ត្រូវណែនាំអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតឱ្យទៅយកសៀវភៅស្នាក់នៅច្បាប់ដើម ឬសៀវភៅគ្រួសារច្បាប់ដើមដែលមានបញ្ជាក់ការស្នាក់នៅរបស់សាមីខ្លួនក្នុងឃុំ សង្កាត់។ ប្រសិនបើអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតបានយកសៀវភៅស្នាក់នៅច្បាប់ដើម ឬសៀវភៅគ្រួសារច្បាប់ដើមដែលមានបញ្ជាក់ការស្នាក់នៅត្រឡប់មកជួប ក.ច.ប ក្នុងអំឡុងពេលនៃការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត ប្រធាន ក.ច.ប ត្រូវពិនិត្យឯកសារពាក់ព័ន្ធឡើងវិញ បើត្រឹមត្រូវ និងមានលក្ខខណ្ឌគ្រប់គ្រាន់ អនុញ្ញាតឱ្យអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតបានចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត និងជម្រាបអ្នកសុំចុះឈ្មោះឱ្យទៅជួបអនុប្រធាន ក.ច.ប ដើម្បីបន្តនីតិវិធីចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតតាមជំហានបន្តបន្ទាប់។

ករណីអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតមាន អ.ខ ហើយអាសយដ្ឋានក្នុង អ.ខ ផ្សេងពីលំនៅឋាន ឬទីសំណាក់ដែលសាមីខ្លួនសុំចុះឈ្មោះ និងគ្មានសៀវភៅស្នាក់នៅច្បាប់ដើម ឬសៀវ

សៀវភៅគ្រួសារច្បាប់ដើមដែលមានបញ្ជាក់ការស្នាក់នៅរបស់សាមីខ្លួនក្នុងឃុំ សង្កាត់ ប្រធាន ក.ច.ប ត្រូវណែនាំអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតឱ្យទៅជួបអាជ្ញាធរឃុំ សង្កាត់ ដោយនាំយកទៅជាមួយនូវ អ.ខ និងសាក្សី ០១ (មួយ) រូបដែលមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតនៅក្នុងឃុំ សង្កាត់ជាមួយ (សាក្សីរូបនោះត្រូវនាំទៅជាមួយនូវឯកសារបញ្ជាក់ពីលំនៅឋាន ឬទីសំណាក់) ដើម្បីបំពេញបែបបទផ្តល់លិខិតបញ្ជាក់ទីលំនៅជូន។ ប្រសិនបើអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតបានយកលិខិតបញ្ជាក់ទីលំនៅត្រឡប់មកជួប ក.ច.ប ក្នុងអំឡុងពេលនៃការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត ប្រធាន ក.ច.ប ត្រូវពិនិត្យឯកសារពាក់ព័ន្ធឡើងវិញ បើត្រឹមត្រូវ និងមានលក្ខខណ្ឌគ្រប់គ្រាន់ អនុញ្ញាតឱ្យអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតបានចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត និងជម្រាបអ្នកសុំចុះឈ្មោះឱ្យទៅជួបអនុប្រធាន ក.ច.ប ដើម្បីបន្តនីតិវិធីចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតតាមជំហានបន្តបន្ទាប់។

៨. ករណីអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតមាន អ.ខ ឬ ឯ.អ និងធ្លាប់បានចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតរួចហើយក្នុងឆ្នាំ២០១៦

ករណីអ្នកសុំចុះឈ្មោះបានចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតរួចហើយក្នុងឆ្នាំ២០១៦ តែបានប្តូរទីលំនៅក្នុងឃុំ សង្កាត់ ប្រធាន ក.ច.ប ត្រូវសុំពិនិត្យមើល អ.ខ បង្កាន់ដៃបញ្ជាក់ការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត និងឯកសារភស្តុតាងដែលបញ្ជាក់ទីលំនៅថ្មីនៅក្នុងឃុំ សង្កាត់ ដូចជា សៀវភៅគ្រួសារ ឬសៀវភៅស្នាក់នៅ ឬលិខិតបញ្ជាក់ទីលំនៅ។ ករណីនេះ ប្រធាន ក.ច.ប ត្រូវចាត់ចែងដូចខាងក្រោម៖

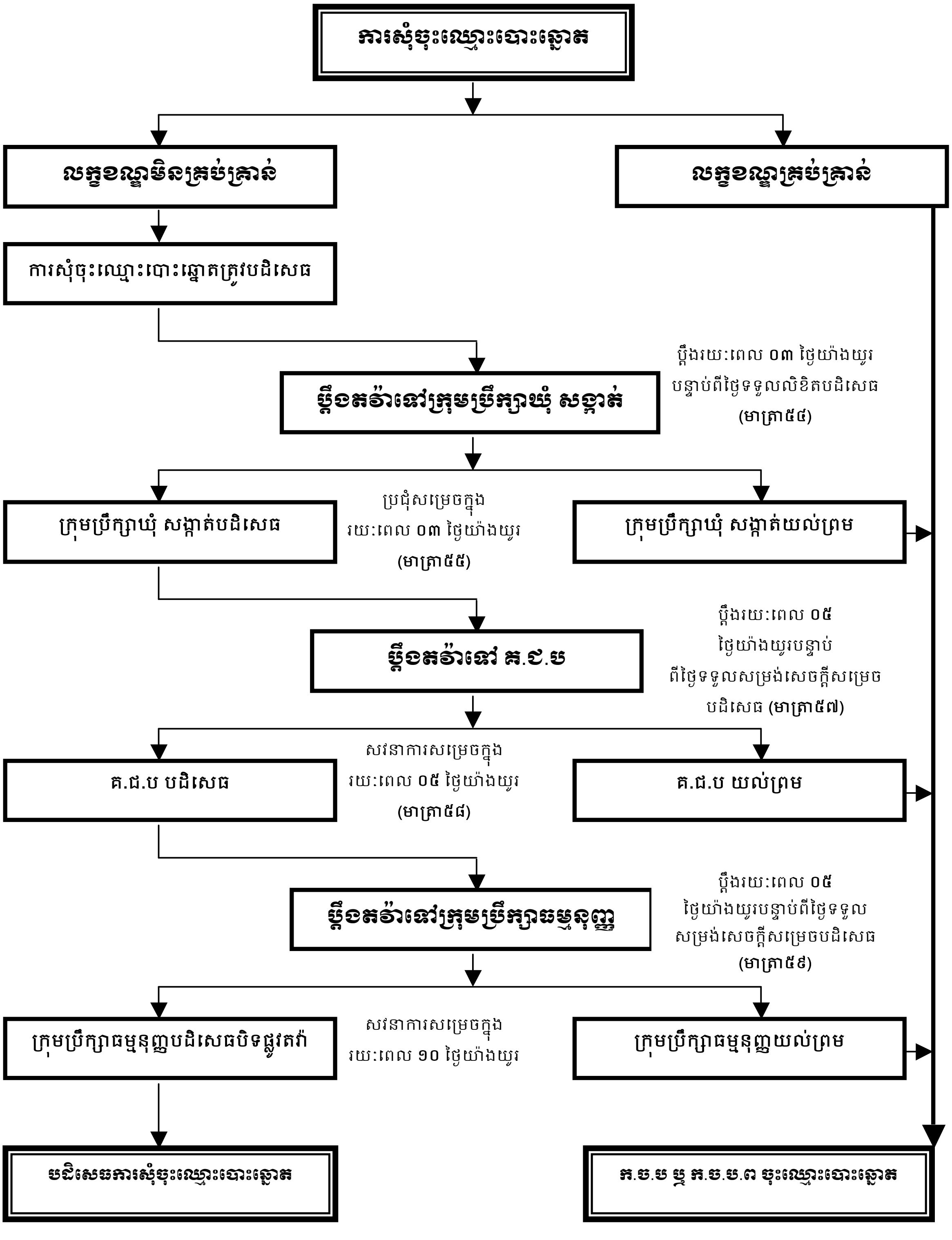
- ចាត់ឱ្យអនុប្រធាន៖
  - បំពេញទម្រង់បង្កាន់ដៃទទួលការប្តូរការិយាល័យបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ (ទ.១០២៨) ចុះហត្ថលេខា សរសេរឈ្មោះ បោះត្រា និងបោះត្រាបន្ថែមនៅលើ ទ.១០២៨ រវាងគល់ទម្រង់ និងបង្កាន់ដៃ បន្ទាប់មកឱ្យអ្នកស្នើសុំផ្តិតមេដៃ និងសរសេរឈ្មោះ
  - ហែកបង្កាន់ដៃ ទ.១០២៨ ប្រគល់ឱ្យការីកុំព្យូទ័រ
  - ដកហូតបង្កាន់ដៃបញ្ជាក់ការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតចាស់ (ទ.១០២២) កិបភ្ជាប់ជាមួយគល់ ទ.១០២៨ ដែលត្រូវបញ្ជូនមក គ.ជ.ប
  - ណែនាំអ្នកស្នើសុំនោះឱ្យទៅជួបការីកុំព្យូទ័រ។
- ចាត់ឱ្យការីកុំព្យូទ័រ៖
  - ថតឯកសារភស្តុតាងដែលបញ្ជាក់ទីលំនៅថ្មីក្នុងឃុំ សង្កាត់
  - ផ្ទេរឈ្មោះ និងទិន្នន័យអ្នកស្នើសុំប្តូរការិយាល័យបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ ទៅការិយាល័យបោះឆ្នោតថ្មី ក្នុងភូមិដែលគាត់រស់នៅ ដូចបានកំណត់ក្នុង ទ.១០២៨
  - ជម្រាបអ្នកស្នើសុំឱ្យផ្ទៀងផ្ទាត់ទិន្នន័យរបស់ខ្លួនដែលបានបង្ហាញនៅលើម៉ូនីទ័រកុំព្យូទ័រ
  - ប្រគល់បង្កាន់ដៃ ទ.១០២៨ ឱ្យអ្នកស្នើសុំ។

ករណីអ្នកសុំចុះឈ្មោះបានចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតរួចហើយនៅឆ្នាំ២០១៦ ក្នុងឃុំ សង្កាត់ផ្សេង ប្រធាន ក.ច.ប ត្រូវ៖

- បន្តអនុវត្តនីតិវិធីចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត ដូចមានចែងក្នុងជំហានទាំង ៤ នៃការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត។
- ឱ្យអនុប្រធាន ក.ច.ប គូសធិកសម្គាល់ក្នុង ទ.១០២២ ដើម្បីបញ្ជាក់ពីករណីនេះ។

IV. ការដាក់ ការទទួល និងការដោះស្រាយពាក្យបណ្តឹងទាក់ទងនឹងការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត

គំនូសបំព្រួញរយៈពេលនៃការដាក់ ការទទួល និងការដោះស្រាយពាក្យបណ្តឹងក្នុងដំណាក់កាលនៃការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត



V. របាយការណ៍សរុបស្តីពីលទ្ធផលនៃការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ និងការវេចខ្ចប់កញ្ចប់ «ក» ដាក់ក្នុងស្បោង «ខ» ដើម្បីបញ្ជូន និងប្រគល់ជូន លធ.ខប

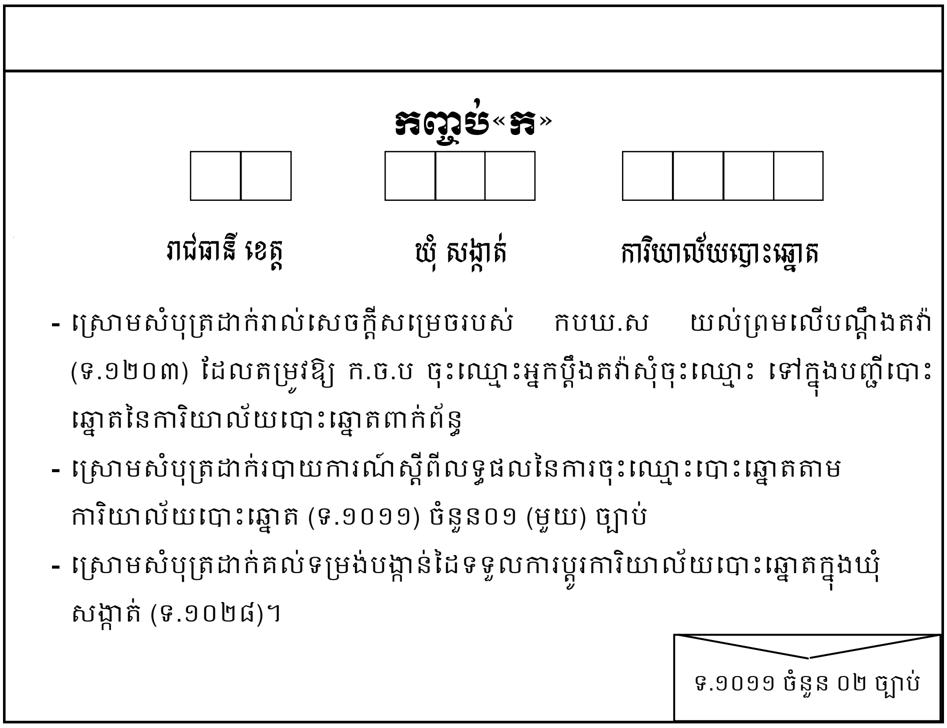
១. របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលនៃការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតតាមការិយាល័យបោះឆ្នោត (ទ.១០១១)

ក.ច.ប ត្រូវបំពេញ ទ.១០១១ ចំនួន ០៤ (បួន) ច្បាប់ និងប្រើប្រាស់ដូចខាងក្រោម៖

ទ.១០១១ ចំនួន ០៤ ច្បាប់
- ០១ ច្បាប់ ច្រកស្រោមសំបុត្រ សម្រាប់ដាក់ក្នុងកញ្ចប់ «ក»
- ០២ ច្បាប់ កិបភ្ជាប់នៅផ្នែកខាងក្រៅកញ្ចប់ «ក»
- ០១ ច្បាប់ ក.ច.ប រក្សាទុកជាឯកសារ

២. ការវេចខ្ចប់កញ្ចប់ «ក» តាមការិយាល័យនីមួយៗ

ឯកសារដែលត្រូវដាក់កញ្ចប់ «ក» មាន៖



ប្រធាន ក.ច.ប ត្រូវធានាថា៖

- បានដាក់ឯកសារត្រឹមត្រូវហើយមុននឹងចងមាត់កញ្ចប់ «ក»
- បានវេចខ្ចប់ និងចងមាត់កញ្ចប់ «ក» ចំពោះមុខសមាជិក កបឃ.ស ប្រចាំការភ្នាក់ងារគណបក្សនយោបាយ និងអ្នកសង្កេតការណ៍ដែលមានវត្តមាន
- បានសរសេរលេខកូដរាជធានី ខេត្ត ឃុំ សង្កាត់ ការិយាល័យ នៅលើកញ្ចប់ «ក» ត្រឹមត្រូវ ដោយបិកហ្វឺតលុបមិនជ្រះ
- ទ.១០១១ ចំនួន ០២ (ពីរ) ច្បាប់ ត្រូវបានកិបភ្ជាប់ទៅនឹងផ្នែកខាងក្រៅនៃកញ្ចប់ «ក»
- ថែរក្សាឱ្យបានល្អមុនវេចខ្ចប់ចូលស្បោង«ខ»។

៣. របាយការណ៍សរុបស្ដីពីលទ្ធផលនៃការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ (ទ.១០១២)

ប្រសិនបើគ្មានពាក្យបណ្ដឹងតវ៉ាត្រូវបានដាក់ប្ដឹងទៅ កបឃ.ស ក្នុងរយៈពេល ០៣ (បី) ថ្ងៃបន្ទាប់ពីថ្ងៃបញ្ចប់ការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត ឬបន្ទាប់ពី កបឃ.ស បានដោះស្រាយពាក្យបណ្ដឹងចប់ហើយ ក.ច.ប ត្រូវបំពេញ ទ.១០១២ ភ្លាម ដោយត្រូវយកចិត្តទុកដាក់ពីរបៀបធ្វើរបាយការណ៍សរុបលទ្ធផលនៃការិយាល័យទាំងអស់ក្នុងឃុំ សង្កាត់ ដូចខាងក្រោម៖

- ផ្អែកតាម ទ.១០១១ នៃការិយាល័យទាំងអស់ក្នុងឃុំ សង្កាត់
- បូកសរុបបញ្ចូលតាមខ្ទង់នីមួយៗរបស់ចំណុចទី ២ នៃ ទ.១០១១ ទាំងអស់
- ឃើញថាត្រឹមត្រូវហើយ សរុបបញ្ចូលគ្នាតាមខ្ទង់ដែលមានក្នុងចំណុចទី ៣ នៃ ទ.១០១២

ការប្រើប្រាស់ ទ.១០១២

ទ.១០១២ ចំនួន ០៣ច្បាប់
- ០២ ច្បាប់ ច្រកក្នុងស្រោមសំបុត្រ រួចដាក់ក្នុងស្បោង «ខ» (ផ្ញើជូន គ.ជ.ប ០១ ច្បាប់ និងផ្ញើជូន លធ.ខប ០១ ច្បាប់)
- ០១ ច្បាប់ ក.ច.ប រក្សាទុកជាឯកសារ បន្ទាប់មករក្សាទុកជាឯកសារនៅសាលាឃុំ សង្កាត់

ចំណាំ៖

ផ្ទៀងផ្ទាត់ឡើងវិញ និងធ្វើប្រមាណវិធីឱ្យបានត្រឹមត្រូវមុននឹងស្រង់បញ្ចូល ទ.១០១២។

៤. របាយការណ៍ស្ដីពីតុល្យភាពនៃការទទួល និងការប្រើប្រាស់ទម្រង់បង្កាន់ដៃបញ្ជាក់ការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត (ទ.១០២១)

ក.ច.ប ត្រូវបន្តបំពេញ ទ.១០២១ ភ្លាម បន្ទាប់ពីធ្វើរបាយការណ៍សរុបលទ្ធផល ទ.១០១២ ដោយត្រូវដកស្រង់ពី ទ.១០១២ មកចុះក្នុង ទ.១០២១។

ការប្រើប្រាស់ ទ.១០២១

ទ.១០២១ ចំនួន ០៤ ច្បាប់
- ០១ ច្បាប់ ច្រកក្នុងស្រោមសំបុត្រ រួចដាក់ក្នុងកញ្ចប់ដាក់គល់សៀវភៅសន្លឹក ទ.១០២២ ដែលបានប្រើហើយ
- ០១ ច្បាប់ កិបភ្ជាប់ផ្នែកខាងក្រៅនៃកញ្ចប់ដាក់គល់សៀវភៅសន្លឹក ទ.១០២២ ដែលបានប្រើហើយ
- ០១ ច្បាប់ ច្រកក្នុងស្រោមសំបុត្រ រួចដាក់ក្នុងកញ្ចប់ដាក់សៀវភៅ ទ.១០២២ ដែលនៅសល់មិនទាន់ប្រើ
- ០១ ច្បាប់ ក.ច.ប រក្សាទុកជាឯកសារ។

៥. កញ្ចប់ដាក់គល់សៀវភៅសន្លឹកទម្រង់បង្កាន់ដៃបញ្ជាក់ការចុះឈ្មោះដែលបានប្រើហើយសរុបក្នុងឃុំ សង្កាត់ និងកញ្ចប់ដាក់សៀវភៅទម្រង់បង្កាន់ដៃបញ្ជាក់ការចុះឈ្មោះដែលនៅសល់មិនទាន់ប្រើសរុបក្នុងឃុំ សង្កាត់

ក. កញ្ចប់ដាក់គល់សៀវភៅសន្លឹកទម្រង់បង្កាន់ដៃបញ្ជាក់ការចុះឈ្មោះដែលបានប្រើហើយសរុបក្នុងឃុំ សង្កាត់

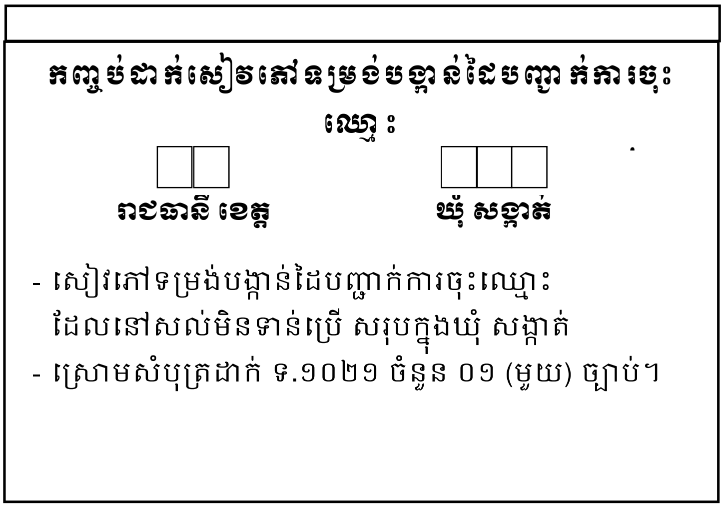
ឯកសារដែលត្រូវដាក់ក្នុងកញ្ចប់នេះមាន៖

បន្ទាប់ពីវេចខ្ចប់កញ្ចប់នោះរួច ក.ច.ប ត្រូវ៖

- កិបភ្ជាប់ ទ.១០២១ ចំនួន ០១ (មួយ) ច្បាប់នៅផ្នែកខាងក្រៅកញ្ចប់នេះ
- សរសេរលេខកូដរាជធានី ខេត្ត លេខកូដឃុំ សង្កាត់នៅលើកញ្ចប់ឱ្យបានត្រឹមត្រូវច្បាស់លាស់។

ខ.កញ្ចប់ដាក់សៀវភៅទម្រង់បង្កាន់ដៃបញ្ជាក់ការចុះឈ្មោះដែលនៅសល់មិនទាន់ប្រើសរុបក្នុងឃុំ សង្កាត់

ឯកសារដែលត្រូវដាក់ក្នុងកញ្ចប់នេះមាន៖



បន្ទាប់ពីវេចខ្ចប់កញ្ចប់នោះរួច ក.ច.ប ត្រូវសរសេរលេខកូដរាជធានី ខេត្ត លេខកូដឃុំ សង្កាត់នៅលើកញ្ចប់ឱ្យបានត្រឹមត្រូវច្បាស់លាស់។

បញ្ជាក់៖

- កញ្ចប់ដាក់សៀវភៅទម្រង់បង្កាន់ដៃបញ្ជាក់ការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត (ទ.១០២២) ដែលនៅសល់មិនទាន់ប្រើសរុបក្នុងឃុំ សង្កាត់ ត្រូវប្រគល់ឱ្យ ន. ប្រតិបត្តិការ។

៦. ការវេចខ្ចប់សម្ភារ ឯកសារដាក់ក្នុងស្បោង «ខ» បញ្ជូនទៅ លធ.ខប

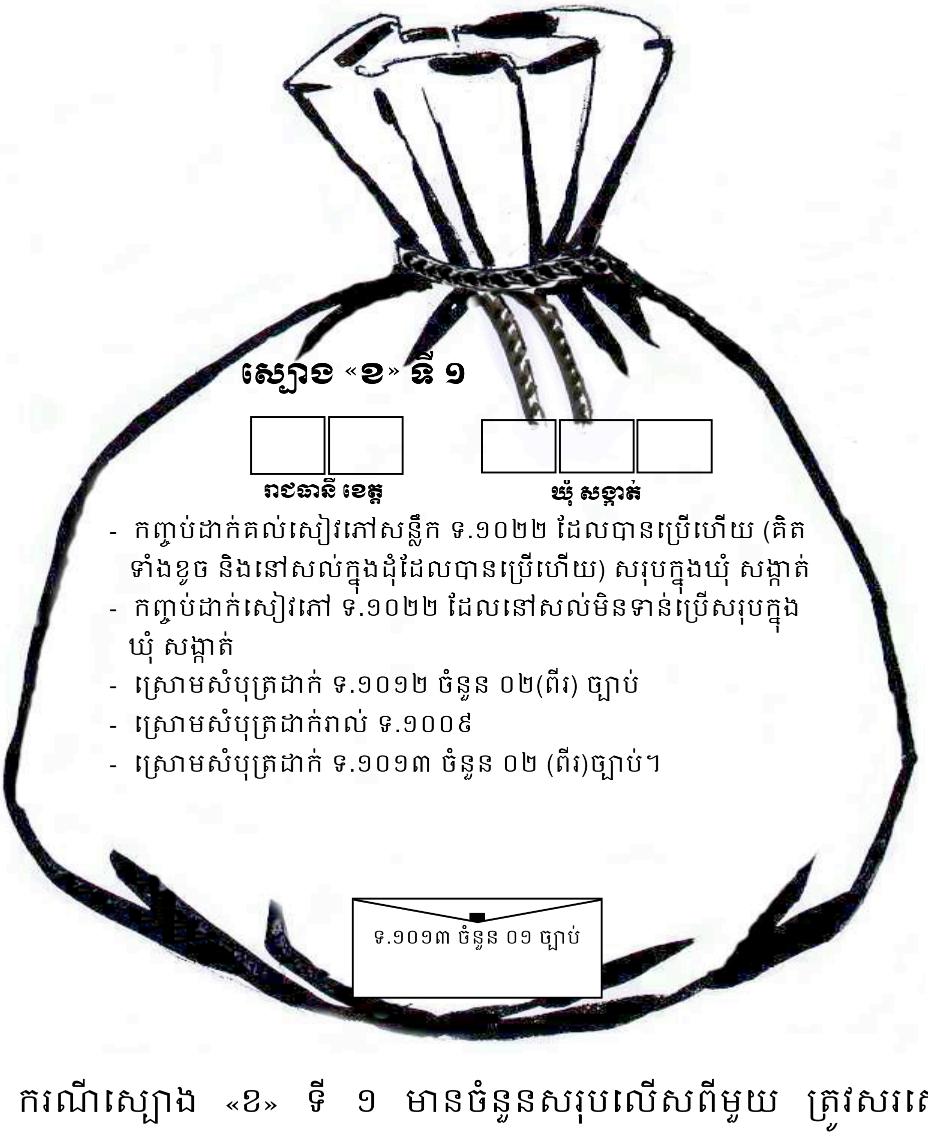
មុននឹងចងភ្ជិតស្បោង «ខ» នីមួយៗ ក.ច.ប ត្រូវបំពេញលិខិតបញ្ជាក់ការវេចខ្ចប់សម្ភារ ឯកសារចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត និងការបញ្ជូនស្បោង «ខ» ដោយប្រើ ទ.១០១៣ ចំនួន ០៤ ច្បាប់។

ការប្រើប្រាស់ ទ.១០១៣

ទ.១០១៣ ចំនួន ០៤ ច្បាប់
- ០២ ច្បាប់ ច្រកក្នុងស្រោមសំបុត្ររួចដាក់ក្នុងស្បោង «ខ»
- ០១ ច្បាប់ ដាក់ហោប៉ៅខាងក្រៅនៃស្បោង «ខ»
- ០១ ច្បាប់ ទុកសម្រាប់ពេលប្រគល់ ទទួលនៅ លធ.ខប (ក្រោយមកទុកជាឯកសារឃុំ សង្កាត់)

ក. ការវេចខ្ចប់ស្បោង «ខ» ទី ១

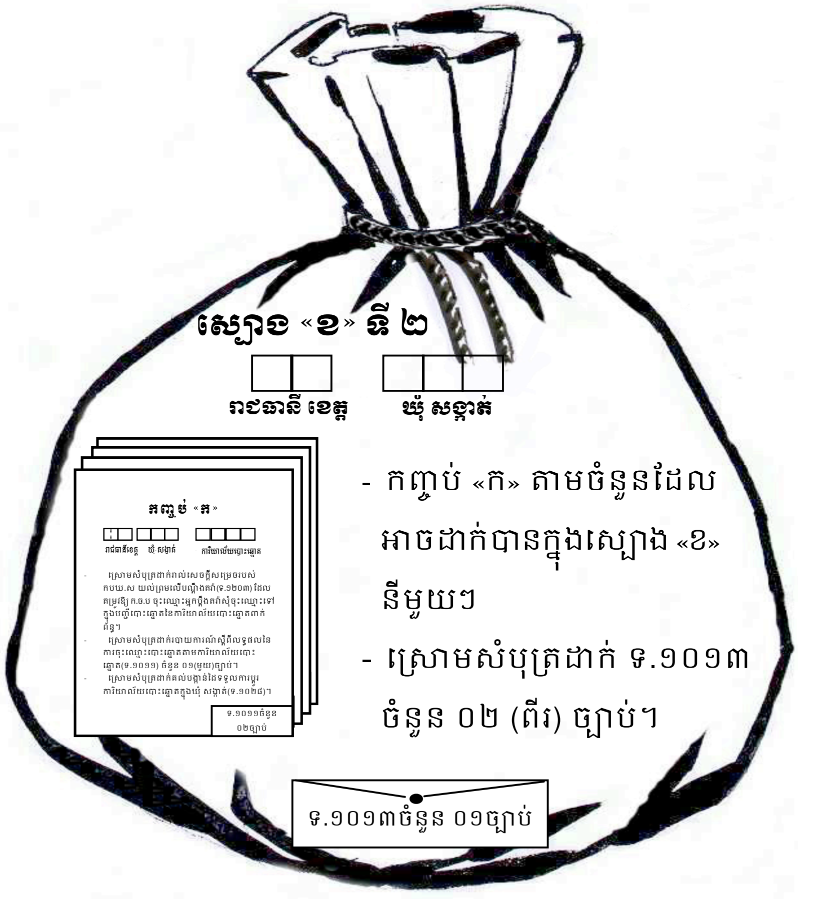
សម្ភារ ឯកសារដែលត្រូវដាក់ក្នុងស្បោង «ខ» ទី ១ មានៈ



ចំណាំៈ

ករណីស្បោង «ខ» ទី ១ មានចំនួនសរុបលើសពីមួយ ត្រូវសរសេរសម្គាល់បន្ថែមនៅលើផ្នែកខាងក្រៅនៃស្បោង «ខ» ទី ១ ទាំងនោះនូវលេខនៃស្បោងនីមួយៗ។ ឧទាហរណ៍ ស្បោង «ខ» ទី ១ សរុបមានចំនួន២ ត្រូវសរសេរសម្គាល់នូវលេខរៀងថា ១/២ ២/២។

ខ. ការវេចខ្ចប់ស្បោង «ខ» ទី ២ និងស្បោង «ខ» បន្តបន្ទាប់



កំណត់សម្គាល់៖

- ផ្ទៀងផ្ទាត់ឡើងវិញ
- ចងភ្ជិតរក្សាការពារសុវត្ថិភាព មុនពេល និងពេលបញ្ជូន
- ដាក់ ទ.១០១៣ ចំនួន ០១ ច្បាប់ក្នុងហោប៉ៅក្រៅនៃស្បោង «ខ»
- សរសេរលេខកូដរាជធានី ខេត្ត ឃុំ សង្កាត់ ដោយប៊ិចហ្វឺតលុបមិនជ្រះ
- ធ្វើនៅចំពោះមុខ កបឃ.ស ភ្នាក់ងារគណបក្សនយោបាយ និងអ្នកសង្កេតការណ៍

ចំណាំ៖

ករណីស្បោង «ខ» ទី ២ មានចំនួនសរុបលើសពីមួយ ត្រូវសរសេរសម្គាល់បន្ថែមនៅលើផ្នែកខាងក្រៅនៃស្បោង «ខ» ទី ២ ទាំងនោះនូវលេខនៃស្បោងនីមួយៗ។ ឧទាហរណ៍ ស្បោង «ខ» ទី ២ សរុបមានចំនួន ៣ ត្រូវសរសេរសម្គាល់នូវលេខរៀងថា ១/៣ ២/៣ ៣/៣។

៧. ការបញ្ជូនស្បោង «ខ» ទៅ លធ.ខប

- ក.ច.ប ត្រូវទទួលបន្ទុកការបញ្ជូន និងការប្រគល់ស្បោង «ខ» ដោយផ្ទាល់នៅ លធ.ខប
- លធ.ខប អាចចាត់មន្ត្រីរបស់ខ្លួនឱ្យចុះត្រួតពិនិត្យ និងទទួលយកស្បោង «ខ» នៅតាមឃុំ សង្កាត់ក៏បាន

- មន្ត្រី លធ.ខប ដែលទទួលបន្ទុកទទួលឯកសារត្រូវចុះហត្ថលេខាលើ ទ.១០១៣ ទាំង ០៤ (បួន) ច្បាប់ រួចប្រគល់ឱ្យ ក.ច.ប ០១ (មួយ) ច្បាប់វិញ ទុកជាឯកសារនៅសាលាឃុំ សង្កាត់
- ភ្នាក់ងារគណបក្សនយោបាយ និងអ្នកសង្កេតការណ៍ប្រចាំឃុំ សង្កាត់នីមួយៗអាចរួមដំណើរសង្កេតមើល និងអាចធ្វើជាសាក្សីក្នុងការប្រគល់ ទទួលស្បោង «ខ»។

៨. ការត្រួតពិនិត្យ និងការវេចខ្ចប់ស្បោង «ខ» នៅ លធ.ខប និងការវេចខ្ចប់ស្បោង «ខ» ដាក់ក្នុងស្បោង «គ» បញ្ជូនទៅ ន. គ្រប់គ្រងទិន្នន័យអ្នកបោះឆ្នោត និងបញ្ជីបោះឆ្នោត

មន្ត្រី លធ.ខប ត្រូវបើកស្បោង «ខ» នីមួយៗមកពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់ឡើងវិញ ដោយផ្អែកលើ ទ.១០១៣។

ក. ការត្រួតពិនិត្យស្បោង «ខ» នៅ លធ.ខប

លធ.ខប ត្រូវ៖

- បើកស្បោង «ខ» នីមួយៗ
- ដកយក ទ.១០១៣ ចំនួន ០២ ច្បាប់ពីក្នុងស្បោង «ខ» ០១ ច្បាប់ពីហោប៉ៅក្រៅស្បោង «ខ» និង ០១ ច្បាប់ទៀតពី ក.ច.ប
- ផ្ទៀងផ្ទាត់សម្ភារ ឯកសារដែលមាននៅក្នុងស្បោង «ខ» ដោយផ្អែកលើ ទ.១០១៣ ដើម្បីឱ្យដឹងថា ក្នុងស្បោង «ខ» មានសម្ភារ ឯកសារដូចមានចែងក្នុង ទ.១០១៣ (យកចិត្តទុកដាក់ពិនិត្យ និងរាប់ចំនួនកញ្ចប់ «ក» និងកញ្ចប់ដាក់ ទ.១០២២)
- ចុះហត្ថលេខា និងកាលបរិច្ឆេទ បោះត្រាលើ ទ.១០១៣ ទាំង ០៤ ច្បាប់ដែលត្រូវប្រើ៖

ទ.១០១៣:
- ០១ ច្បាប់ ច្រកចូលក្នុងស្រោមសំបុត្រ រួចដាក់ចូលក្នុងស្បោង «ខ» ពាក់ព័ន្ធវិញ
- ០១ ច្បាប់ ដាក់ក្នុងហោប៉ៅក្រៅស្បោង «ខ» វិញ
- ០១ ច្បាប់ ជូន ក.ច.ប
- ០១ ច្បាប់ ទុកជាឯកសារនៅ លធ.ខប។

- ដកយក ទ.១០១១ ចំនួន ០១ ច្បាប់ក្នុងចំណោម ០២ ច្បាប់ដែលកិបភ្ជាប់ពីក្រៅកញ្ចប់ ដើម្បីប្រើផ្ទៀងផ្ទាត់ និងទុកជាឯកសារនៅ លធ.ខប
- រៀបចំសម្ភារ ឯកសារដាក់ចូលក្នុងស្បោង «ខ» វិញ រួចចងភ្ជិតស្បោង «ខ» រក្សាទុកកន្លែងមានសុវត្ថិភាព ដើម្បីត្រៀមទុកបញ្ជូនមក គ.ជ.ប។

ចំណាំ៖ ក្នុងការត្រួតពិនិត្យ ប្រសិនបើមន្ត្រី លធ.ខប រកឃើញថាមានស្បោង «ខ» ណាមួយត្រូវបានគេរុះរើ គ.ច.ប ដែលបានបញ្ជូន និងប្រគល់ស្បោង «ខ» ពាក់ព័ន្ធត្រូវបានស្នើឱ្យបកស្រាយ និងបំភ្លឺករណីនេះ។ មន្ត្រី លធ.ខប ត្រូវអនុវត្តការងារនេះដែលមានចែងលម្អិតនៅក្នុងសៀវភៅណែនាំ សម្រាប់ការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត ដើម្បីរៀបចំបញ្ជីបោះឆ្នោតថ្មី ឆ្នាំ២០១៦។

ខ. ការវេចខ្ចប់ស្បោង «គ» បញ្ជូនទៅ ន. គ្រប់គ្រងទិន្នន័យអ្នកបោះឆ្នោត និងបញ្ជីបោះឆ្នោត

សម្ភារ ឯកសារដែលត្រូវដាក់ក្នុងស្បោង «គ» រួមមាន៖

សម្ភារ បរិក្ខារដែលនៅសល់ ត្រូវប្រគល់ ទទួលនៅឃ្លាំងរបស់ គ.ជ.ប។

VI. ការផ្សព្វផ្សាយបញ្ជីបោះឆ្នោតដំបូងជាសាធារណៈសម្រាប់គោលដៅនៃការប្តឹងតវ៉ា ឬការប្តឹងជំទាស់

១. ទីកន្លែងផ្សព្វផ្សាយបញ្ជីបោះឆ្នោតដំបូង

- បិទផ្សាយចំនួន ០១ (មួយ) ច្បាប់ រួមនឹងបញ្ជីឈ្មោះអ្នកសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតដែលនឹងត្រូវលុបចេញពីបញ្ជីបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ នៅសាលាឃុំ សង្កាត់
- បិទផ្សាយចំនួន ០១ (មួយ) ច្បាប់ រួមនឹងបញ្ជីឈ្មោះដែលនឹងត្រូវលុបចេញពីបញ្ជីបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ នៅទីតាំងណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់ និងរក្សាទុក ០១ (មួយ) ច្បាប់ សម្រាប់ប្រើប្រាស់តាមការចាំបាច់ និងតាមកំណត់របស់ គ.ជ.ប
- បង្ហោះនៅលើគេហទំព័ររបស់ គ.ជ.ប (www.voterlist.org.kh)។

កបឃ.ស ត្រូវធ្វើកំណត់ហេតុនៃការបិទផ្សាយបញ្ជីបោះឆ្នោតដំបូងចំនួន ០៤ (បួន) ច្បាប់ដោយបញ្ជាក់អំពីពេលវេលា កាលបរិច្ឆេទ ទីកន្លែងបិទផ្សាយ ចុះហត្ថលេខា និងបោះត្រារួចត្រូវ៖

- បិទក្បែរនឹងបញ្ជីបោះឆ្នោតដំបូងដែលត្រូវបិទផ្សាយនៅសាលាឃុំ សង្កាត់ចំនួន ០១ (មួយ) ច្បាប់
- បិទក្បែរនឹងបញ្ជីបោះឆ្នោតដំបូងដែលត្រូវបិទផ្សាយនៅទីតាំងណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់ចំនួន ០១ (មួយ) ច្បាប់
- ទុកជាឯកសារនៅសាលាឃុំ សង្កាត់ចំនួន ០១ (មួយ) ច្បាប់
- ផ្ញើជូន គ.ជ.ប ចំនួន ០១ (មួយ) ច្បាប់។

២. កាលបរិច្ឆេទនៃការផ្សព្វផ្សាយបញ្ជីបោះឆ្នោតដំបូង

ការបិទផ្សាយបញ្ជីបោះឆ្នោតដំបូងនៃឃុំ សង្កាត់ទូទាំងប្រទេសត្រូវធ្វើនៅថ្ងៃទី០៣ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៧។

ក្នុងរយៈពេលបិទផ្សាយ កបឃ.ស ស្មៀន និងមេភូមិត្រូវផ្សព្វផ្សាយបំផុសលើកទឹកចិត្តប្រជាពលរដ្ឋអ្នកបោះឆ្នោតគ្រប់រូបឱ្យទៅមើលឈ្មោះ និងពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់ទិន្នន័យរបស់ខ្លួនតាមទីតាំងដែលបានបិទផ្សាយ។

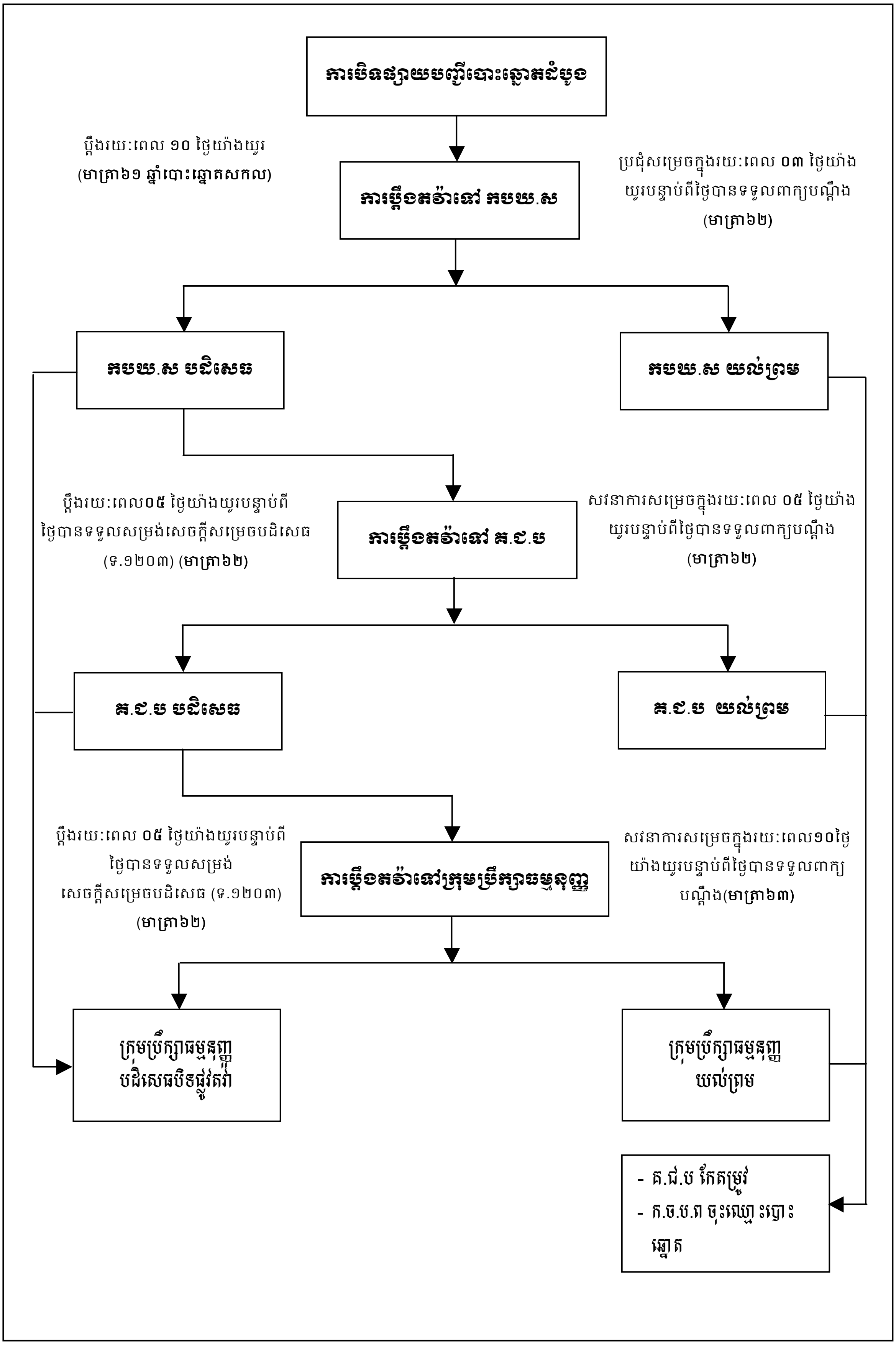
បន្ទាប់ពីថ្ងៃបិទផ្សាយបញ្ជីបោះឆ្នោតដំបូងរហូតដល់ថ្ងៃទី១៤ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៧ ក្នុងករណីគ្មានបណ្ដឹងតវ៉ា ឬ/និងបណ្ដឹងជំទាស់ណាមួយទេនោះ កបឃ.ស ត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ផ្ញើជូន គ.ជ.ប តាមរយៈ លធ.ខប។

VII. ការដាក់ ការទទួល និងការដោះស្រាយពាក្យបណ្ដឹងតវ៉ា ឬ/និងពាក្យបណ្ដឹងជំទាស់ទាក់ទងនឹងបញ្ជីបោះឆ្នោតដំបូង

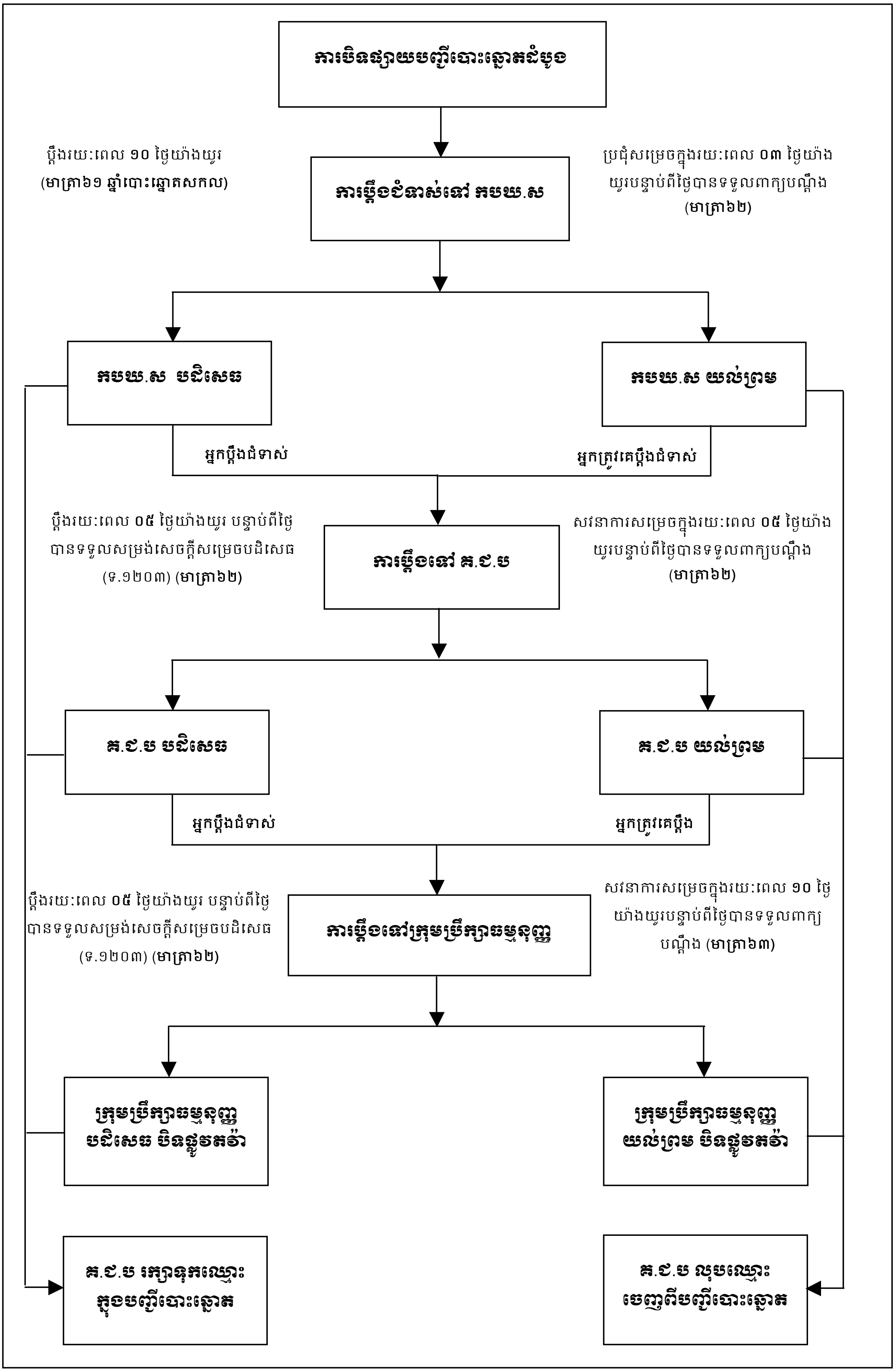
ជនណាក៏ដោយមានសិទ្ធិប្ដឹងតវ៉ា ឬ/និងប្ដឹងជំទាស់ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរតាម ទ.១២០២ ទាក់ទងនឹងបញ្ជីបោះឆ្នោតដំបូងទៅ កបឃ.ស យ៉ាងយូរត្រឹមថ្ងៃទី១៤ ខែមករា ឆ្នាំ ២០១៧។

១. គំនូសបំព្រួញរយៈពេលនៃការដាក់ ការទទួល និងការដោះស្រាយពាក្យបណ្ដឹងក្នុងដំណាក់កាលនៃការបិទផ្សាយបញ្ជីបោះឆ្នោតដំបូង ឆ្នាំ២០១៦

ក. ករណីពាក្យបណ្ដឹងតវ៉ា



ខ. ករណីពាក្យបណ្តឹងជំទាស់



២. ការបំពេញរបាយការណ៍ស្តីពីសេចក្តីសម្រេចរបស់ កបឃ.ស កែតម្រូវលើបញ្ជីបោះឆ្នោតដំបូងនៃឃុំ សង្កាត់ (ទ.១០២០)

កបឃ.ស ត្រូវបំពេញរបាយការណ៍ស្តីពីសេចក្តីសម្រេចរបស់ កបឃ.ស កែតម្រូវលើបញ្ជីបោះឆ្នោតដំបូងនៃឃុំ សង្កាត់ (ទ.១០២០) ចំនួន ០៣ (បី) ច្បាប់។ កបឃ.ស ត្រូវបំពេញទម្រង់បែបបទនេះនៅពេលបញ្ចប់ការដោះស្រាយបណ្តឹងនៅថ្នាក់ខ្លួន ទាក់ទងនឹងបញ្ជីបោះឆ្នោតដំបូង។ ទ.១០២០ ប្រើប្រាស់ដូចខាងក្រោម៖

ទ.១០២០ = ០៣ច្បាប់ { ០២ ច្បាប់ ផ្ញើជូន គ.ជ.ប តាមរយៈ លធ.ខប
០១ ច្បាប់ រក្សាទុកជាឯកសារនៅឃុំ សង្កាត់។

៣. ការរៀបចំបញ្ជីបោះឆ្នោតផ្លូវការ

នៅពេលដែលបណ្តឹងតវ៉ា ឬ/និងបណ្តឹងជំទាស់ទៅនឹងបញ្ជីបោះឆ្នោតដំបូងត្រូវបានដោះស្រាយចប់ជាស្ថាពរ គ.ជ.ប ត្រូវបោះពុម្ព និងចាត់បញ្ជូនបញ្ជីបោះឆ្នោតផ្លូវការទៅ លធ.ខប ចំនួន ០១ (មួយ) ច្បាប់ និងសាលាឃុំ សង្កាត់ចំនួន ០១ (មួយ) ច្បាប់ ដើម្បីរក្សាទុកជាឯកសារផ្លូវការ។

ប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរដែលមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ មានសិទ្ធិស្នើសុំពិនិត្យមើលឈ្មោះរបស់ខ្លួនក្នុងបញ្ជីបោះឆ្នោតនេះបាននៅតាមសាលាឃុំ សង្កាត់ ឬ លធ.ខប។

គណបក្សនយោបាយ ដែលបានចុះបញ្ជីស្របតាមច្បាប់ស្តីពីគណបក្សនយោបាយ មានសិទ្ធិសុំបញ្ជីបោះឆ្នោតផ្លូវការច្បាប់ថតចម្លងបានដោយបង់ត្រឹមថ្លៃផលិតប៉ុណ្ណោះ។

គ.ជ.ប នឹងបង្ហោះបញ្ជីបោះឆ្នោតផ្លូវការនៅលើគេហទំព័ររបស់ គ.ជ.ប (www.voterlist.org.kh)។

តារាងសង្ខេបទម្រង់បែបបទដែលត្រូវប្រើប្រាស់តាមលំដាប់ថ្នាក់
សម្រាប់ការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត ដើម្បីរៀបចំបញ្ជីបោះឆ្នោតថ្មី ឆ្នាំ២០១៦

ក្រុមចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត		ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់		លេខាធិការដ្ឋានរាជធានី ខេត្តរៀបចំការបោះឆ្នោត	
លេខទម្រង់	ខ្លឹមសារ	លេខទម្រង់	ខ្លឹមសារ	លេខទម្រង់	ខ្លឹមសារ
១០០៩	លិខិតបដិសេធការសុំចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត	១០០១	កិច្ចសន្យាបម្រើការងារជាមន្ត្រីចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត	១០១៤	លិខិតបញ្ជាក់ការវេចខ្ចប់ស្បោង «ខ» និងការ បញ្ជូនស្បោង «គ» ដោយ លធ.ខប
១០១១	របាយការណ៍ស្ដីពីលទ្ធផលនៃការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត តាមការិយាល័យបោះឆ្នោត	១០០៦	តារាងប្រាក់កម្រៃមន្ត្រីចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត	១០១៥	លិខិតបញ្ជាក់សម្ភារ ឯកសារចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតដែលត្រូវបានផ្គត់ផ្គង់បន្ថែម
១០១២	របាយការណ៍សរុបស្ដីពីលទ្ធផលនៃការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់	១០០៧	ពាក្យសុំចុះឈ្មោះភ្នាក់ងារគណបក្សនយោបាយ	១១០៧	លិខិតបញ្ជូន និងប្រគល់ ទទួលសម្ភារ ឯកសារ ចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត
១០១៣	លិខិតបញ្ជាក់ការវេចខ្ចប់សម្ភារឯកសារចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត និងការបញ្ជូនស្បោង «ខ» ដោយក្រុមចុះឈ្មោះ	១០២០	របាយការណ៍ស្ដីពីសេចក្ដីសម្រេចរបស់ កបឃ.ស កែតម្រូវលើបញ្ជីបោះឆ្នោតដំបូងនៃឃុំ សង្កាត់		
១០២១	របាយការណ៍ស្ដីពីតុល្យភាពនៃការទទួល និងប្រើប្រាស់ទម្រង់បង្កាន់ដៃបញ្ជាក់ការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត	១០២៤	កំណត់ហេតុវាយតម្លៃសមាសភាពក្រុមចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត		
១០២២	ទម្រង់បង្កាន់ដៃបញ្ជាក់ការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត	១១០៧	លិខិតបញ្ជូន និងប្រគល់ ទទួលសម្ភារ ឯកសារចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត		
១០២៨	បង្កាន់ដៃទទួលការប្ដូរការិយាល័យបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់	១២០២	ពាក្យបណ្ដឹង		
១០២៩	របាយការណ៍ស្ដីពីលទ្ធផលនៃការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតប្រចាំថ្ងៃក្នុងឃុំ សង្កាត់	១២០៣	សម្រង់សេចក្ដីសម្រេច		
១១០៧	លិខិតបញ្ជូន និងប្រគល់ ទទួលសម្ភារ ឯកសារចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត		ឯកសារបញ្ជាក់អត្តសញ្ញាណបម្រើឱ្យការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត		
១២០២	ពាក្យបណ្ដឹង		លិខិតបញ្ជាក់ទីលំនៅ		

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

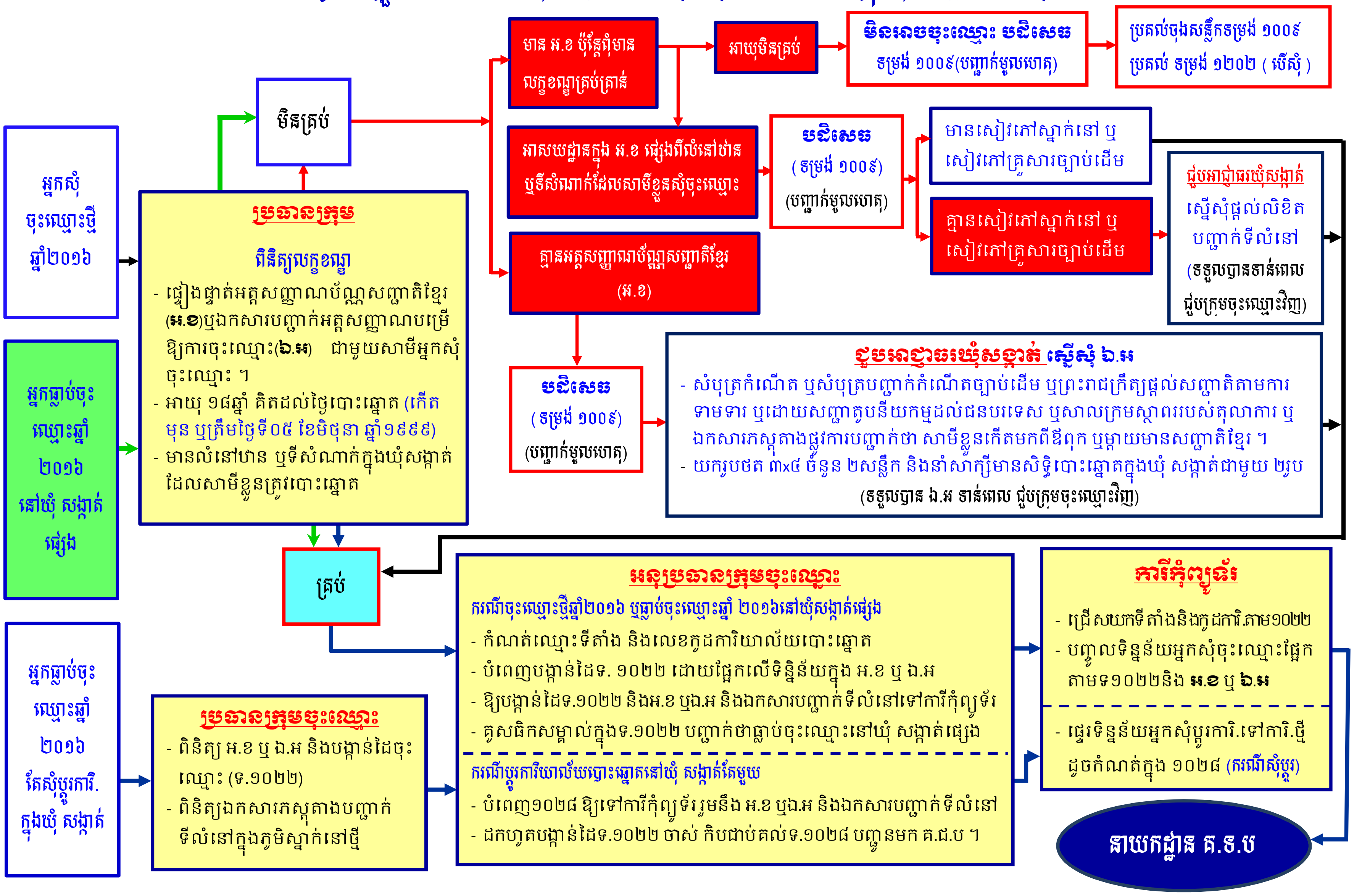
គណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំការបោះឆ្នោត

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ៣១ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ២០១៦

ប្រតិទិននៃការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត ឆ្នាំ២០១៦

ការកិច្ចត្រូវបំពេញ	កាលបរិច្ឆេទ
ការចែកលិខិតអញ្ជើញអ្នកចុះឈ្មោះអ្នកបោះឆ្នោត	ថ្ងៃទី០១-៣១ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៦
ការចុះឈ្មោះអ្នកសង្កេតការណ៍ជាតិ	ថ្ងៃទី០១.សីហា.១៦ - ០២.កុម្ភៈ.១៧
ការចុះឈ្មោះអ្នកសង្កេតការណ៍អន្តរជាតិ	ថ្ងៃទី០១.សីហា.១៦ - ០៩.កុម្ភៈ.១៧
ការចុះឈ្មោះភ្នាក់ងារគណបក្សនយោបាយ	ថ្ងៃទី២៥.សីហា.១៦ - ០២.កុម្ភៈ.១៧
ការបិទផ្សាយបញ្ជីទីតាំងការិយាល័យចុះឈ្មោះ និងការិយាល័យបោះឆ្នោត	ថ្ងៃទី២២ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៦
ការចាប់ផ្តើមចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតនៅតាមឃុំ សង្កាត់	ថ្ងៃទី០១ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៦
ការបញ្ចប់ការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតនៅតាមឃុំ សង្កាត់	ថ្ងៃទី២៩ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៦
ការប្តឹងតវ៉ានឹងការបដិសេធការសុំចុះឈ្មោះទៅក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ក្នុងរយៈពេល ០៣ថ្ងៃ	ថ្ងៃទី០២ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៦ (ថ្ងៃចុងក្រោយ)
ការដោះស្រាយបណ្តឹងតវ៉ាដោយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ក្នុងរយៈពេល ០៣ថ្ងៃ	ថ្ងៃទី០៥ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៦ (ថ្ងៃចុងក្រោយ)
ការប្តឹងតវ៉ានឹងសេចក្តីសម្រេចបដិសេធរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ទៅ គ.ជ.ប ក្នុងរយៈពេល ០៥ថ្ងៃ	ថ្ងៃទី១១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៦ (ថ្ងៃចុងក្រោយ)
ការដោះស្រាយបណ្តឹងតវ៉ាដោយ គ.ជ.ប ក្នុងរយៈពេល ០៥ថ្ងៃ	ថ្ងៃទី១៦ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៦ (ថ្ងៃចុងក្រោយ)
ការប្តឹងតវ៉ានឹងសេចក្តីសម្រេចបដិសេធរបស់ គ.ជ.ប ទៅក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ ក្នុងរយៈពេល ០៥ថ្ងៃ	ថ្ងៃទី២១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៦ (ថ្ងៃចុងក្រោយ)
ការដោះស្រាយបណ្តឹងដោយក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញក្នុងរយៈពេល ១០ថ្ងៃ	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៦ (ថ្ងៃចុងក្រោយ)
ការបិទផ្សាយបញ្ជីបោះឆ្នោតដំបូងនៃឃុំ សង្កាត់ទូទាំងប្រទេស	ថ្ងៃទី០៣ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៧
ការប្តឹងតវ៉ា ឬប្តឹងជំទាស់លើបញ្ជីបោះឆ្នោតដំបូងទៅក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ក្នុងរយៈពេល ១០ថ្ងៃ	ថ្ងៃទី១៤ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៧ (ថ្ងៃចុងក្រោយ)
ការដោះស្រាយបណ្តឹងដោយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ក្នុងរយៈពេល ០៣ថ្ងៃ	ថ្ងៃទី១៧ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៧ (ថ្ងៃចុងក្រោយ)
ការប្តឹងតវ៉ា ឬប្តឹងជំទាស់នឹងសេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ទៅ គ.ជ.ប ក្នុងរយៈពេល ០៥ថ្ងៃ	ថ្ងៃទី២២ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៧ (ថ្ងៃចុងក្រោយ)
ការដោះស្រាយបណ្តឹងដោយ គ.ជ.ប ក្នុងរយៈពេល ០៥ថ្ងៃ	ថ្ងៃទី២៧ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៧ (ថ្ងៃចុងក្រោយ)
ការប្តឹងតវ៉ា ឬប្តឹងជំទាស់នឹងសេចក្តីសម្រេចរបស់ គ.ជ.ប ទៅក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ ក្នុងរយៈពេល ០៥ថ្ងៃ	ថ្ងៃទី០១ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៧ (ថ្ងៃចុងក្រោយ)
ការដោះស្រាយបណ្តឹងដោយក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ ក្នុងរយៈពេល ១០ថ្ងៃ	ថ្ងៃទី១១ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៧ (ថ្ងៃចុងក្រោយ)
ការផ្តល់សុពលភាព និងប្រកាសផ្សាយបញ្ជីបោះឆ្នោតដោយ គ.ជ.ប	ថ្ងៃទី១២ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៧

គំនូសបំព្រួញនៃដំណើរការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតឆ្នាំ២០១៦ របស់ក្រុមចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត



បោះពុម្ពដោយ គ.ជ.ប
ឆ្នាំ២០១៦